

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO
DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

Instituto Estatal Electoral de Baja California



INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

I PRESENTACIÓN

Se expide el presente con el objeto de informar a los interesados sobre las actividades emprendidas por el Departamento de Administración por el periodo comprendido del 1 al 30 de noviembre de 2024; de conformidad con las atribuciones conferidas en el artículo 63 de la Ley Electoral del Estado de Baja California, y en relación con los artículos 40, párrafo 1; 41, párrafo 1; 46, párrafo 1, inciso d); 50, párrafo 1, incisos a), b), c), d) y e) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

En ese sentido, se hace de conocimiento que el Departamento de Administración atiende las necesidades y despacha los asuntos del Instituto Electoral a través de 5 Oficinas; Contabilidad y Finanzas, Control Presupuestal, Recursos Humanos, Recursos Materiales y Planeación y Desarrollo Institucional por lo que el presente documento incluye las actividades de cada una en los apartados siguientes:

II RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

En forma resumida se presentan las principales actividades por rubros.

1. SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

1.1 Subsidio estatal del mes de noviembre 2024.

En seguimiento a la remisión de recibos de ingresos mensuales mediante oficio número IEEBC/DA/1669/2024 de fecha 21 de octubre de 2024, se remitió a la Secretaría de Hacienda del Estado, cuatro recibos de ingreso a nombre del Instituto Estatal Electoral del Baja California correspondientes al subsidio del mes de noviembre 2024, de acuerdo a lo siguiente:

| FOLIO | CONCEPTO | IMPORTE | FECHA COMPROMISO |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| 39 | Gasto operativo (Grupo de gasto 20000, 30000, 40000, 50000 y 80000) | \$3,043,465.09 | 1 de noviembre 2024 |
| 40 | Servicios personales primera catorcena noviembre | 2,963,723.17 | 1 de noviembre 2024 |

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

| | | | |
|--------------|--------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|
| 41 | Servicios personales segunda catorcena noviembre | 2,936,723.17 | 17 de noviembre 2024 |
| 42 | Servicios personales tercer catorcena noviembre | 2,963,723.18 | 28 de noviembre 2024 |
| TOTAL | | \$ 11,934,634.61 | |

1.2 Información para subsidio de nómina del mes de noviembre 2024.

Por otra parte, el 21 de octubre de 2024, mediante oficio número IEEBC/DA/1670/2024, dirigido a David Gutiérrez García, director de presupuestos de la secretaria de hacienda del estado, se remitió el detalle de la primera, segunda y tercera catorcena, como se presenta a continuación:

| Fecha compromiso de pago | Concepto | Total Devengado | Deducciones | Importe Líquido |
|--------------------------|------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1/11/2024 | Nómina 1ra. catorcena de noviembre | \$2,963,723.17 | \$ 355,646.78 | \$ 2,608,076.39 |
| 14/11/2024 | Nómina 2da. catorcena de noviembre | 2,963,723.17 | 355,646.78 | 2,608,076.39 |
| 28/11/2024 | Nómina 3ra. catorcena de noviembre | 2,963,723.18 | 355,646.78 | 2,608,076.40 |
| | Total | \$ 8,891,169.52 | \$1,066,940.34 | \$ 7,824,229.18 |

De ese mismo modo, se remite recibo de ingreso para la solicitud de ampliación presupuestal conforme a la viabilidad financiera otorgada por la Secretaría de Hacienda, así como la aprobación del Congreso del Estado, conforme a lo siguiente.

| FOLIO | CONCEPTO | IMPORTE | FECHA COMPROMISO |
|-------|------------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| 43 | Ayudas, Subsidios y Transferencias | \$20,646,931.00 | 5 septiembre y 3 de octubre 2024 |
| | TOTAL | \$20,646,931.00 | |

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

2. MINISTRACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS

El pasado 24 de octubre de 2024, el Pleno del Congreso del Estado, aprobó el Dictamen número 10 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto para llevar a cabo una ampliación de partida presupuestal por \$20,646,931.00 M.N. y transferencia de partidas presupuestales por \$4,848,623.00 M.N., necesaria para cubrir el gasto de las prerrogativas a los partidos políticos de la novena y décima ministración.

Dicha ampliación se recibió en la cuenta bancaria de este Instituto el día 31 de octubre, por lo cual, los pagos de las ministraciones pendientes que corresponden a los meses de septiembre y octubre se realizaron el día 05 de noviembre, quedando de la siguiente manera:

Novena ministración

| Partido político | Ministración actividades específicas | Ministración gasto ordinario | Retenciones por multas | Total ministración gasto ordinario | Total ministración a pagar |
|------------------|--------------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| PAN | \$31,263.43 | \$1,042,114.40 | \$260,528.60 | \$781,585.80 | \$812,849.23 |
| Morena | \$71,947.35 | \$2,398,245.24 | \$599,561.31 | \$1,798,683.93 | \$1,870,631.28 |
| PRI | \$19,505.74 | \$650,191.41 | \$162,547.85 | \$487,643.56 | \$507,149.30 |
| MC | \$18,187.62 | \$606,254.00 | \$151,563.50 | \$454,690.50 | \$472,878.12 |
| PESBC | \$145,807.12 | \$7,335,514.00 | \$1,833,878.50 | \$5,501,635.50 | \$5,647,442.62 |
| Totales | \$286,711.26 | \$12,032,319.05 | \$3,008,079.76 | \$9,024,239.29 | \$9,310,950.55 |

Décima ministración

| Partido político | Ministración actividades específicas | Ministración gasto ordinario | Retenciones por multas | Total ministración gasto ordinario | Total ministración a pagar |
|------------------|--------------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| PAN | \$31,263.43 | \$1,042,114.40 | \$260,528.60 | \$781,585.80 | \$812,849.23 |
| Morena | \$71,947.35 | \$2,398,245.24 | \$599,561.31 | \$1,798,683.93 | \$1,870,631.28 |
| PRI | \$19,505.74 | \$650,191.41 | \$162,547.85 | \$487,643.56 | \$507,149.30 |
| MC | \$18,187.62 | \$606,254.00 | \$151,563.50 | \$454,690.50 | \$472,878.12 |
| PESBC | \$145,807.12 | \$7,335,514.00 | \$1,833,878.50 | \$5,501,635.50 | \$5,647,442.62 |
| Totales | \$286,711.26 | \$12,032,319.05 | \$3,008,079.76 | \$9,024,239.29 | \$9,310,950.55 |

Para el caso particular del partido Fuerza Por México Baja California, el mismo día 05 de noviembre se llevó a cabo el pago de la novena y décima ministración, así como las ministraciones retenidas correspondientes a los meses de julio y agosto en la



INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

cuenta bancaria aperturada por el interventor, de manera que los pagos para el otrora partido se realizaron como se muestra a continuación:

| Mes | Ministración actividades específicas | Ministración gasto ordinario |
|----------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| Julio | \$78,749.42 | \$349,997.45 |
| Agosto | \$78,749.42 | \$349,997.45 |
| Septiembre | \$78,749.42 | \$349,997.45 |
| Octubre | \$78,749.42 | \$349,997.45 |
| Totales | \$314,997.68 | \$1,399,989.80 |

Finalmente, al cierre del mes que se informa se encuentra pendiente realizar el pago de la Onceava Ministración para el sostenimiento de las actividades ordinarias y específicas de los Partidos Políticos.

3. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Con fecha 14 de noviembre se aprobó el dictamen 15 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto del Congreso del Estado de Baja California, relativo a la séptima y octava modificación al presupuesto de egresos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para el ejercicio fiscal de 2024, como se presenta a continuación:

| FECHA | MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL | CONCEPTO | IMPORTE |
|--------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 14-nov-24 | Decima Cuarta Modificación | Transferencia entre partidas presupuestales al presupuesto de egresos del instituto estatal electoral de baja california, para el ejercicio fiscal de 2024 | \$292,260.00 |

4. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**4.1 Solicitudes de información.**

Durante el periodo que se informa no se recibieron solicitudes de acceso a la información.

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024**5 ASISTENCIA TÉCNICA A LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIONES**

El 13 de noviembre de 2024, la Comisión Especial de Administración y Enajenaciones, aprobó por unanimidad el Dictamen número Catorce, por el que se aprueba el presupuesto de egresos y su articulado, el programa operativo anual, la plantilla de personal, el manual de remuneraciones y el financiamiento público a los partidos políticos para el ejercicio fiscal 2025, por la cantidad de \$288,904,416.14 M.N. (Doscientos ochenta y ocho millones novecientos cuatro mil cuatrocientos dieciséis pesos 14/100 moneda nacional).

Dicho lo anterior el día 15 de noviembre del presente año, el dictamen fue sometido a su análisis, consideración y aprobación por el pleno del Consejo General Electoral.

6 CONTROL PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL 2024

Durante el mes de noviembre se llevaron a cabo los registros presupuestales de las solicitudes de bienes y servicios de las áreas del Instituto.

También en el mes de noviembre se realizó carga de los archivos mensuales en plataforma de Consolidación de Estados Financieros de Baja California, cumpliendo y tiempo y forma con el requerimiento.

7 CONTROL DE FLUJO EFECTIVO

Se continuó con el seguimiento al reporte de flujo de efectivo en bancos de manera sistemática con la finalidad de jerarquizar y programar los compromisos de pago del Instituto.

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024**8 RECEPCIÓN DE INGRESOS POR SUBSIDIO**

De acuerdo a la calendarización del ingreso por subsidio, durante el mes de noviembre del año en curso, se emitieron recibos de ingreso por concepto de subsidio estatal por una cantidad total de \$11,934,634.61 M.N., distribuidos de la siguiente manera:

| No. de Folio de Recibo | Importe Programado por Grupo | Fecha Programada Recepción | Importe recibido | Fecha de depósito | Subsidio pendiente de recibir |
|------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------------|
| 39 | \$3,043,465.09 | 1/11/2024 | - | | \$3,043,465.09 |
| 40 | \$2,963,723.17 | 1/11/2024 | \$2,963,723.17 | 30/10/2024 | - |
| 41 | \$2,963,723.17 | 14/11/2024 | \$2,963,723.17 | 13/11/2024 | - |
| 42 | \$2,963,723.18 | 28/11/2024 | \$2,963,723.18 | 27/11/2024 | - |
| Total | \$11,934,634.61 | - | \$8,891,169.52 | - | \$3,043,465.09 |

Cabe señalar, que tal como se observa en la tabla anterior, a la fecha en que se informa no se ha recibido pago del recibo 39 por concepto de gasto.

Así mismo, es importante mencionar que existía un saldo pendiente de recibir correspondiente al recibo 36 del gasto operativo del mes de octubre, por un importe de \$2,318,713.90 M.N., mismo que se pagó a este Instituto el día 25 de noviembre, quedando así pagado totalmente.

9 CONCILIACIONES BANCARIAS

Se elaboraron las conciliaciones de todas las cuentas bancarias del Instituto por el mes de noviembre 2024.

10 OBLIGACIONES FISCALES, SERVICIO MÉDICO Y OTRAS RETENCIONES

Se presentaron y cubrieron en tiempo y forma las declaraciones de impuestos federales de retenciones por salarios, retenciones por asimilados a salarios, retenciones por pago de servicios profesionales, retenciones por el pago de

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

arrendamientos a personas físicas y las retenciones de IVA. Se presentó también la declaración informativa mensual de pago de IVA a proveedores.

De igual manera se efectuó el pago del impuesto sobre remuneraciones al Estado, las cuotas de las nóminas catorcenales al ISSSTECALI, y los enteros de pago a los proveedores de las retenciones en nómina a favor de FONACOT, Óptica BO y seguro de gastos médicos mayores.

11 TIMBRADO DE NÓMINA

Se realizó el timbrado de los recibos de nómina de confianza, consejo, incapacitados, eventuales y asimilables a salarios, dejando coincidentes los montos del timbrado del sistema de nómina con las cifras de los recibos electrónicos del SAT. Además, se enviaron a los correos electrónicos proporcionados por los servidores públicos los comprobantes fiscales de sus recibos de nómina.

12 ARCHIVO CONTABLE DE PÓLIZAS

Se actualizó y ordenó el archivo de las pólizas contables-presupuestales junto con su soporte documental, por las operaciones de ingresos y egresos generadas durante el periodo que se informa.

13 RECURSOS HUMANOS

13.1 Nóminas

En cumplimiento a las obligaciones de carácter contractual con los servidores públicos de este Instituto, se llevó a cabo el cálculo y los trámites administrativos conducentes para el pago de las nóminas que amparan los periodos catorcenales 22, 23 y 24 correspondientes al mes de noviembre del presente año para consejeros electorales, personal de confianza, personal eventual e incapacitados, así como los periodos

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

quincenales 21 y 22 de los prestadores de servicios contratados bajo la modalidad de honorarios asimilables a salarios.

Se generaron tres listas de raya por concepto de la prestación del bono de seguridad social correspondientes a los periodos catorcenales 22, 23 y 24, además se realizó el trámite administrativo para la dispersión de las mismas.

13.2 I.S.S.T.E.C.A.L.I.

Se realizaron los avisos de movimientos de personal en la plataforma implementada por ISSSTECALI, se descargaron las incapacidades generadas y se enteraron las cuotas y aportaciones del personal de consejo, confianza, eventuales e incapacitados de las nóminas catorcenales del mes de noviembre.

13.3 Personal

Se atendieron diversas solicitudes del personal como lo son: constancias de trabajo, recibos de nóminas, toma de fotografías, entrega de gafetes, etc.

Así mismo, se gestionaron los trámites administrativos correspondientes para realizar los pagos mensuales a ISSSTECALI derivado del cobro de la comisión del gasto operativo por la dispersión del bono de seguridad social; del mismo modo se gestionaron los pagos a FONACOT, Óptica BO S de R.L., así como a la institución de seguros de gastos médicos mayores Ve por Más, aunado a esto, se tramitaron los pagos catorcenales por concepto de pensiones alimenticias.

Además, se realizó la carga de la certificación electrónica del mes en cuestión, en el portal de Fonacot con el fin de que el personal de confianza se encuentre en posibilidad hacer uso de dicho beneficio.

Se remitió al Departamento de Administración el reporte de movimientos de personal del periodo catorcenal 21 y 22; se informó a la Titular de la Unidad del Servicio Profesional y Vinculación con el INE la relación mensual de certificados de

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

incapacidad emitidos por el sistema de ISSSTECALI concernientes al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional y se atendieron solicitudes de información de las diversas áreas del Instituto.

Durante este mes se presentaron 4 bajas en la modalidad de Honorarios Asimilables a Salarios.

Se actualizaron los periodos vacacionales de cada uno de los servidores públicos de este Instituto con la finalidad de determinar los días pendientes de disfrute, los cuales fueron informados al Departamento de Administración.

13.4 Otras actividades

Se realizó la entrega de chamarras con logo institucional al personal de confianza.

14 RECURSOS MATERIALES

14.1 Atención de solicitudes de bienes y servicios de las áreas del Instituto.

Del 01 al 30 de noviembre de 2024, se recibieron 127 solicitudes de bienes y servicios, así como de combustible, de las cuales se atendieron 122, se canceló 1 solicitud y quedaron 5 solicitudes pendientes por atender.

14.2 Seguridad

Se llevó a cabo el servicio de Seguridad privada, Oficinas generales Cuauhtémoc, cumpliendo con los requerimientos contratados y sin faltas de personal a dar el servicio.

14.3 Avituallamiento

Se atendieron las Sesiones y Comisiones de las distintas áreas del Instituto Electoral, conforme a lo siguiente:



INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

| DIA | TEMA |
|--------------|---------------------------------------------------------|
| 14-NOVIEMBRE | 11ª SESION ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL |
| 15-NOVIEMBRE | 52ª SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL |
| 20-NOVIEMBRE | CAPACITACION EN MATERIA DE CONTROL INTERNO |
| 28-NOVIEMBRE | 11ª SESION ORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL |
| 28-NOVIEMBRE | 4ª SESION EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA |

14.4 Control de combustibles

Se atendieron las necesidades de combustible para la consecución de actividades programadas.

| GASOLINA ELECTRÓNICA NOVIEMBRE | |
|---------------------------------------|--------------|
| SOLICITUDES | TOTAL |
| 48 | \$ 41,244.40 |

| GASOLINA EN VALES NOVIEMBRE | |
|------------------------------------|--------------|
| SOLICITUDES | TOTAL |
| 19 | \$ 15,500.00 |

14.5 Actividades desarrolladas en Almacén

Nos encontramos realizando el levantamiento físico del inventario de bienes muebles que se encuentran resguardados en el almacén general del Instituto Estatal Electoral. En conjunto con el levantamiento físico estamos haciendo la clasificación de aquellos bienes que presentan daños físicos, descomposturas que no pueden ser reparadas y aquellos bienes que presentan obsolescencia, esto con el propósito de contar con una base de datos para la siguiente baja de bienes muebles.

14.6 Inventario de Bienes

Estamos realizando una actualización de mobiliario correspondiente a sillas secretariales y sillas ejecutivas que requieren ser sustituidas en las diferentes áreas

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

del Instituto Estatal Electoral; esto debido a que las condiciones físicas no son óptimas o por presentar descomposturas que no pueden ser reparadas. Se elabora un nuevo resguardo del bien en caso de ser sustituida la silla.

14.7 Servicio de mantenimiento de vehículos

Se realizó revisión de las unidades que forman parte del padrón vehicular, por parte de la oficina de Recursos Materiales, procurando se encuentren en óptimas condiciones, para el desarrollo de las funciones que se encuentran destinados. Así como realizar el mantenimiento correspondiente de las unidades tal como se muestra en las siguientes tablas:

| OCTUBRE | | | |
|---------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| UNIDAD | PROVEEDOR | MANTENIMIENTO | MONTO |
| 99 | COMERCIALIZADORA MERINO | BOMBA DE GASOLINA Y FILTRO | \$ 6,048.00 |
| 99 | GARAGE AUTOMOTRIZ | INSTALACIÓN DE BOMBA DE GASOLINA Y FILTRO | \$ 1,620.00 |
| 102 | NAPA AUTOCARE CENTER | SERVICIO REMOVER MÚLTIPLE PARA DIAGNOSTICAR FALLA CILINDRO 3, COIL, BOBINA DE ENCENDIDO, EMPAQUE MÚLTIPLE DE ADMISIÓN, SERVICIO REPARACIÓN CABLEADO CILINDRO #3 | \$ 4,717.44 |
| 114 | NISSAN AUTOMOTRIZ TIJ. | SERVICIO DE 40,000 KMS | \$ 6,935.00 |
| 116 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERVICIO DE 40,000 KMS | \$ 4,950.00 |
| 117 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERVICIO DE 40,000 KMS | \$ 4,950.99 |
| 118 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERVICIO DE 40,000 KMS | \$ 4,950.00 |
| 119 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERVICIO DE 40,000 KMS | \$ 4,950.00 |
| 123 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERVICIO DE 40,000 KMS | \$ 4,950.00 |
| 125 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERV. PAQUETE BÁSICO | \$ 4,990.00 |
| 127 | NISSAN AUTOMOTRIZ | SERVICIO DE 20,000 KMS | \$ 4,950.00 |
| 129 | AUTOZONE | BATERÍA | \$ 3,799.00 |
| 129 | GARAGE AUTOMOTRIZ | AFINACIÓN MAYOR | \$ 9,847.69 |

14.8 Servicio de fumigación

Se realizó fumigación Oficinas Generales Cuauhtémoc, Almacén el Porvenir, Almacén Anexo el Porvenir. Así como entrega y repartición de pastillas para prevenir la plaga de ratones en los edificios.

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

14.9 Recolección de basura

Se atendieron las necesidades de recolección de basura de Oficinas Generales Cuauhtémoc y almacén Porvenir

14.10 Alta de proveedores

Durante este periodo no se registró alta proveedores nuevos en el padrón de proveedores del Instituto Electoral.

MTRO. GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA RAMÍREZ
TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

| Confianza | Consejeros | Eventual | Honorarios Asimilables a Salarios | Denominación o descripción del puesto | Área de adscripción | Fecha de Movimiento | Baja | Alta | Promoción |
|-----------|------------|----------|-----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|----------|------|-----------|
| | | | 1 | COORDINADORA (OR) TÉCNICA (O) | COORDINACION DE PARTICIPACION CIUDADANA | 01/11/2024 | 1 | | |
| | | | 1 | PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O) | UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL | 01/11/2024 | 1 | | |
| | | | 1 | PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O) | UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL | 01/11/2024 | 1 | | |
| | | | 1 | PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O) | UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL | 01/11/2024 | 1 | | |
| | | | 4 | | | | 4 | | |