

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN**

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO**  
**DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Instituto Estatal Electoral de Baja California



**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

**I PRESENTACIÓN**

Se expide el presente con el objeto de informar a los interesados sobre las actividades emprendidas por el Departamento de Administración por el periodo comprendido del 1 al 31 de mayo de 2024; de conformidad con las atribuciones conferidas en el artículo 63 de la Ley Electoral del Estado de Baja California, y en relación con los artículos 40, párrafo 1; 41, párrafo 1; 46, párrafo 1, inciso d); 50, párrafo 1, incisos a), b), c), d) y e) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

En ese sentido, se hace de conocimiento que el Departamento de Administración atiende las necesidades y despacha los asuntos del Instituto Electoral a través de 5 Oficinas; Contabilidad y Finanzas, Control Presupuestal, Recursos Humanos, Recursos Materiales y Planeación y Desarrollo Institucional por lo que el presente documento incluye las actividades de cada una en los apartados siguientes:

**II RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES**

En forma resumida se presentan las principales actividades por rubros.

**1. SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

**1.1 Subsidio estatal del mes de mayo 2024.**

En seguimiento a la remisión de recibos de ingresos mensuales mediante oficio número IEEBC/DA/742/2024 de fecha 18 de abril de 2024, se remitió a la Secretaría de Hacienda del Estado, cinco recibos de ingreso a nombre del Instituto Estatal Electoral del Baja California correspondientes al subsidio del mes de mayo 2024, de acuerdo a lo siguiente:

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

FOLIO	CONCEPTO	IMPORTE	FECHA COMPROMISO
17	Gasto operativo (Grupo de gasto 20000, 30000, 40000, 50000 y 80000)	\$19,397,623.79	02 de mayo 2024
18	Ayudas, Subsidios y Transferencias	13,499,984.93	02 de mayo 2024
19	Servicios personales primera catorcena mayo	11,417,425.65	03 de mayo 2024
20	Servicios personales segunda catorcena mayo	11,417,425.64	16 de mayo 2024
21	Servicios personales tercer catorcena mayo	11,417,425.64	30 de mayo 2024
	<b>TOTAL</b>	<b>\$67,149,885.65</b>	

**1.2 Información para subsidio de nómina del mes de mayo 2024.**

Por otra parte, el 18 de abril de 2024, mediante oficio número IEEBC/DA/743/2024, dirigido a David Gutiérrez García, director de presupuestos de la secretaria de hacienda del estado, se remitió el detalle de la primera, segunda y tercer catorcena, como se presenta a continuación:

Fecha compromiso de pago	Concepto	Total Devengado	Deducciones	Importe Líquido
03/05/2024	Nómina 1ra. catorcena de mayo	\$11,417,425.65	\$1,370,091.08	\$10,047,334.57
16/05/2024	Nómina 2da. catorcena de mayo	11,417,425.64	1,370,091.08	10,047,334.56
30/05/2024	Nomina 3er. Catorcena de mayo	11,417,425.64	1,370,091.08	10,047,334.56
	<b>Total</b>	<b>\$34,252,276.93</b>	<b>\$4,110,273.24</b>	<b>\$ 30,142,003.69</b>

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**
**1.3 Información para subsidio de transferencia presupuestal.**

De ese mismo modo, se remite recibo de ingreso para la solicitud de ampliación presupuestal conforme a la viabilidad financiera otorgada por la Secretaría de Hacienda, así como la aprobación del Congreso del Estado, conforme a lo siguiente.

FOLIO	CONCEPTO	IMPORTE	FECHA COMPROMISO
22	Ayudas, Subsidios y Transferencias	\$13,629,151.00	17 de mayo 2024
	<b>TOTAL</b>	<b>\$13,629,151.00</b>	

**2. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

Con fecha de 16 de mayo se aprobó el dictamen 237 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto del Congreso del Estado de Baja California, relativo a la cuarta y quinta modificación al presupuesto de egresos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para el ejercicio fiscal de 2024, como se presenta a continuación:

FECHA	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CONCEPTO	IMPORTE
16-may-24	Cuarta Transferencia	Ampliación de partida presupuestal y transferencia entre partidas presupuestales al presupuesto de egresos del instituto estatal electoral de baja california, para el ejercicio fiscal de 2024	\$13,629,151.00
16-may-24	Quinta Transferencia	Ampliación de partida presupuestal y transferencia entre partidas presupuestales al presupuesto de egresos del instituto estatal electoral de baja california, para el ejercicio fiscal de 2024	\$3,318,357.00

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

**3. MINISTRACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS**

El día 03 de mayo del año en curso, se realizó el pago de la *quinta ministración* del financiamiento público para las actividades ordinarias y específicas a los partidos políticos por el ejercicio fiscal 2024.

Cabe mencionar que la Coordinación de Partidos Políticos solicita a este Departamento la modalidad de pago de las prerrogativas a los partidos políticos. En ese sentido, la quinta ministración correspondiente a las actividades ordinarias y específicas fue entregada mediante transferencia bancaria a las cuentas acreditadas ante las instancias correspondientes, en la fecha mencionada y tal como se muestra en la siguiente tabla.

**Ministraciones entregadas mediante transferencia bancaria:**

PARTIDO POLÍTICO	MINISTRACIÓN ACTIVIDADES ESPECIFICAS	MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	RETENCIONES POR MULTAS	TOTAL, MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	TOTAL, MINISTRACIÓN MENSUAL A PAGAR
PAN	\$31,263.43	\$688,658.79	\$172,164.70	\$516,494.09	\$547,757.52
PRI	\$19,505.74	\$429,664.95	\$107,416.24	\$322,248.71	\$341,754.45
MC	\$18,187.62	\$400,629.86	\$100,157.46	\$300,472.40	\$318,660.02
MORENA	\$71,947.35	\$1,584,828.55	\$396,207.14	\$1,188,621.41	\$1,260,568.76
PESBC	\$145,807.12	\$4,847,515.94	\$1,211,878.99	\$3,635,636.95	\$3,781,444.07
FUERZA POR MÉXICO BC	\$78,749.42	\$231,288.25	-	\$231,288.25	\$310,037.67
<b>TOTAL</b>	<b>\$365,460.68</b>	<b>\$8,182,586.34</b>	<b>\$1,987,824.53</b>	<b>\$6,194,761.81</b>	<b>\$6,560,222.49</b>

El día 25 de mayo del año en curso, se realizó el pago del complemento de la *quinta ministración* del financiamiento público para las actividades ordinarias y específicas a los partidos políticos por el ejercicio fiscal 2024.

**Ministraciones entregadas mediante transferencia bancaria:**

PARTIDO POLÍTICO	MINISTRACIÓN ACTIVIDADES ESPECIFICAS	MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	RETENCIONES POR MULTAS	TOTAL, MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	TOTAL, MINISTRACIÓN MENSUAL A PAGAR
PAN	-	\$353,455.61	\$88,363.90	\$265,091.71	\$265,091.71

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

PARTIDO POLÍTICO	MINISTRACIÓN ACTIVIDADES ESPECIFICAS	MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	RETENCIONES POR MULTAS	TOTAL, MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	TOTAL, MINISTRACIÓN MENSUAL A PAGAR
PRI	-	\$220,526.46	\$55,131.61	\$165,394.85	\$165,394.85
MC	-	\$205,624.14	\$51,406.04	\$154,218.10	\$154,218.10
MORENA	-	\$813,416.69	\$203,354.17	\$610,062.52	\$610,062.52
PESBC	-	\$2,487,998.06	\$621,999.51	\$1,865,998.55	\$1,865,998.55
FUERZA POR MÉXICO BC	-	\$118,709.20	-	\$118,709.20	\$118,709.20
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>\$4,199,730.16</b>	<b>\$1,020,255.23</b>	<b>\$3,179,474.93</b>	<b>\$3,179,474.93</b>

Durante el mes de mayo también se realizó el pago de la *cuarta ministración* del financiamiento público destinado para el sostenimiento de los gastos de campaña, por lo que el día 13 de mayo las dispersiones y cheques se pagaron según se muestra en la siguiente tabla:

**Ministraciones entregadas gastos de campaña:**

PARTIDO POLÍTICO	TOTAL, MINISTRACIÓN GASTO CAMPAÑA
<b>PAGOS MEDIANTE TRANSFERENCIA</b>	
PAN	\$318,581.39
PRI	\$234,068.91
PRD	\$38,768.95
PT	\$38,768.95
PVEM	\$38,768.95
MC	\$218,251.44
MORENA	\$863,368.29
PESBC	\$2,640,785.04
<b>PAGOS CON CHEQUE</b>	
FUERZA POR MEXICO BC	\$125,999.09
<b>TOTAL</b>	<b>\$4,517,361.01</b>

Finalmente, durante el periodo que se informa se realizó el pago a una candidatura independiente por concepto de *tercera ministración* del financiamiento público

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

destinado para el sostenimiento de los gastos de campaña por medio de cheque, de manera que el pago efectuado quedo como se muestra a continuación:

AUTONOMÍA Y LIBERTAD PARA SAN QUINTÍN AC		
MINISTRACIÓN GASTOS CAMPAÑA	FECHA DE PAGO	TOTAL, PAGO CON CHEQUE
TERCERA	13/05/2024	\$94,499.31
TOTAL		\$94,499.31

**4. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA****4.1 Solicitudes de información.**

Durante el periodo que se informa se recibió 1 solicitud de acceso a la información, a la cual se le dio respuesta en tiempo y forma.

**5. ASISTENCIA TÉCNICA A LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIONES.**

El 8 de mayo de 2024, la Comisión Especial de Administración y Enajenaciones, aprobó por unanimidad el Dictamen Seis, por el que se solicita al consejo general la autorización para llevar a cabo ampliación de partidas presupuestales por la cantidad de \$13,629,150.93 M.N. (Trece millones seiscientos veintinueve mil ciento cincuenta pesos 93/100 moneda nacional) y transferencia entre partidas presupuestales por la cantidad de \$3,318,356.61 M.N. (Tres millones trescientos dieciocho mil trescientos cincuenta y seis pesos 61/100 moneda nacional) a través de la cuarta y quinta modificación presupuestal, respectivamente, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.

Dicho lo anterior el día 10 de mayo del presente año, el acuerdo fue sometido a su análisis, consideración y aprobación en su caso por el pleno del Consejo General Electoral.

**6. ASISTENCIA TÉCNICA AL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.**

Durante el periodo que se informa se llevaron a cabo las actividades siguientes:

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

No.	Fecha de la sesión	Dictamen	Concepto	Proveedor Adjudicado	Importe
1	6 de mayo de 2024	34	Dictamen número treinta y cuatro del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se determina procedente exceptuar el procedimiento de licitación pública a fin de realizar la adjudicación directa número IEEBC-AD-2024/14 para la contratación del Servicio de difusión institucional	Impresora y editorial S.A. de C.V.	\$897,335.37
				CIAS. Periódicas del Sol del Pacifico S.A. de C.V.	
				Difusora MLVH S.A. de C.V.	
				Choix Editores S de RL. DE CV.	
				Isa Digital, S de RL de CV	
				RBC Periodismo e investigación digital S.A. de C.V.	
				Adriana María Mendivil Bojórquez	
				Francisco Rábago Quezada	
				Grupo Informativo BC, S.A. de C.V.	
				José Ibarra Amador	
				Grupo Uniradio S.A. de C.V.	
				Agencia Fronteriza de noticias S.A. de C.V.	
				Odilón García Díaz	
				Producciones de ambas californias CNR S.A. de C.V.	
				Eduardo Villegas Verdugo	
				Periodismo y Comunicación Norte Cruz Evila Demara Lozano	
Calafia Publicaciones S.A. de C.V.					
CIONNE Enlace Emprendedor S.A. de C.V.					
Gloria Mayte López Vidales					

**7. CONTROL PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL 2024**

Durante el mes de mayo se llevaron a cabo los registros presupuestales de las solicitudes de bienes y servicios de las áreas del Instituto.

También en el mes de mayo se realizó carga de los archivos mensuales en plataforma de Consolidación de Estados Financieros de Baja California (CIM), cumpliendo y tiempo y forma con el requerimiento.

**8. CONTROL DE FLUJO EFECTIVO**

Se continuó con el seguimiento al reporte de flujo de efectivo en bancos de manera



**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

sistemática con la finalidad de jerarquizar y programar los compromisos de pago del Instituto.

**9. RECEPCIÓN DE INGRESOS POR SUBSIDIO**

De acuerdo a la calendarización del ingreso por subsidio, durante el mes de mayo del año actual, se remitieron recibos de ingreso por concepto de subsidio estatal por la cantidad de \$67,149,885.65 M.N., distribuidos de la siguiente manera:

No. de Folio de Recibo	Importe Programado por Grupo	Fecha Programada Recepción	Importe recibido	Fecha de depósito	Subsidio pendiente de recibir
17	\$19,397,623.79	02/05/2024			\$19,397,623.79
18	\$13,499,984.93	02/05/2024	\$13,499,984.93	02/05//2024	\$0
19	\$11,417,425.65	03/05/2024	\$11,417,425.65	02/05/2024	\$0
20	\$11,417,425.64	16/05/2024	\$11,417,425.64	15/05/2024	
21	\$11,417,425.64	30/05/2024	\$11,417,425.64	29/05/2024	\$0
<b>Total</b>	<b>\$67,149,885.65</b>		<b>\$47,752,261.86</b>		<b>\$19,397,623.79</b>

Cabe señalar, que tal como se observa en la tabla anterior, a la fecha en que se informa no se ha recibido la totalidad del recibo 17 por concepto de gasto operativo por el importe de \$19,397,623.79 M.N.

Así mismo, es importante mencionar que existía un saldo pendiente de recibir correspondiente al recibo 9 del gasto operativo del mes de marzo, por un importe de \$28,580,644.80 M.N., no obstante, durante el mes que se informa se recibió a la cuenta de este Instituto la cantidad antes mencionada., quedando así pagado totalmente, y del recibo 13 del gasto operativo del mes de abril por un importe de \$16,387,438.11 se recibió un anticipo de \$16,163,752.63 quedando un saldo pendiente de recibir de \$223,685.48.

Por otra parte, es importante mencionar que, durante el mes de mayo del año actual, también se remitió un recibo de ingreso por concepto de Ampliación de partida al

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

presupuesto de egresos por concepto de Ayudas, Subsidios y Transferencias por la cantidad de \$13,629,151.00 M.N., distribuido de la siguiente manera:

No. de Folio de Recibo	Importe Programado por Grupo	Fecha Programada Recepción	Importe recibido	Fecha de depósito	Subsidio pendiente de recibir
22	\$13,629,151.00	17/05/2024	\$4,199,730.31	24/05/2024	\$9,429,420.69
<b>Total</b>	<b>\$13,629,151.00</b>		<b>\$4,199,730.31</b>		<b>\$9,429,420.69</b>

Cabe señalar, que tal como se observa en la tabla anterior, a la fecha en que se informa no se había recibido la totalidad del recibo 22 por concepto de ampliación por el concepto de Ayudas, Subsidios y Transferencias por el importe de \$9,429,420.69 M.N.

**10. CONCILIACIONES BANCARIAS**

Se elaboraron las conciliaciones de todas las cuentas bancarias del Instituto por el mes de mayo 2024.

**11. OBLIGACIONES FISCALES, SERVICIO MÉDICO Y OTRAS RETENCIONES**

Se presentaron y cubrieron en tiempo y forma las declaraciones de impuestos federales de retenciones por salarios, retenciones por asimilados a salarios, retenciones por pago de servicios profesionales, retenciones por el pago de arrendamientos a personas físicas y las retenciones de IVA. Se presentó también la declaración informativa mensual de pago de IVA a proveedores.

De igual manera se efectuó el pago del impuesto sobre remuneraciones al Estado, las cuotas de las nóminas catorcenales al ISSSTECALI, y los enteros de pago a los proveedores de las retenciones en nómina a favor de FONACOT y seguro de gastos médicos mayores.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024****12. TIMBRADO DE NÓMINA**

Se realizó el timbrado de los recibos de nómina de confianza, consejo, incapacitados, eventuales y asimilables a salarios, dejando coincidentes los montos del timbrado del sistema de nómina con las cifras de los recibos electrónicos del SAT.

Además, se enviaron a los correos electrónicos proporcionados por los servidores públicos los comprobantes fiscales de sus recibos de nómina.

**13. ARCHIVO CONTABLE DE PÓLIZAS**

Se actualizó y ordenó el archivo contable de las pólizas contables-presupuestales junto con su soporte documental, por las operaciones de ingresos y egresos generadas durante el periodo que se informa.

**14. RECURSOS HUMANOS****14.1 Nóminas**

En cumplimiento a las obligaciones de carácter contractual con los servidores públicos de este Instituto, se llevó a cabo el cálculo y los trámites administrativos conducentes para el pago de las nóminas que amparan los periodos catorcenales 09, 10 y 11 correspondientes al mes de mayo del presente año de consejeros, personal de confianza, eventual e incapacitados, así como los periodos quincenales 09 y 10 de los prestadores de servicios bajo la modalidad de honorarios a asimilables a salarios.

Se generaron 3 listas de raya por concepto de la prestación del bono de seguridad social otorgada a las Consejerías Electorales y personal de confianza de los periodos catorcenales 09, 10 y 11, además se realizó el trámite administrativo para la dispersión de las mismas.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Se elaboró 6 nominas extraordinarias de honorarios asimilables por la terminación de contrato y 2 de eventuales derivadas de renunciadas.

**14.2 I.S.S.S.T.E.C.A.L.I.**

Se realizaron los avisos de movimientos de personal en la plataforma implementada por ISSSTECALI y se enteraron las cuotas y aportaciones del personal de consejo, confianza, eventuales e incapacitados de las nóminas catorcenales del mes de mayo.

**14.3 Personal**

Se atendieron diversas solicitudes del personal como lo son: constancias de trabajo, recibos de nóminas, toma de fotografías, entrega de gafetes, entrega de uniformes al personal de confianza y eventual, etc.

Así mismo, se gestionaron los trámites administrativos para los pagos mensuales a ISSSTECALI por concepto de comisión mensual del gasto operativo del bono de seguridad social; Fonacot y a la aseguradora Ve por Mas derivado del seguro de gastos médicos mayores adquirido por el personal de confianza.

Además, se realizó la carga de la certificación electrónica del mes en cuestión, en el portal de Fonacot con el fin de que el personal de confianza se encuentre en posibilidad hacer uso de dicho beneficio.

Se remitió al Departamento de Administración el reporte de movimientos de personal del periodo catorcenal 09; se informó a la Titular de la Unidad del Servicio Profesional y Vinculación con el INE el reporte de denuncias presentadas en contra del personal de este Instituto y se atendieron diversas solicitudes de información.

De lo anterior, se elaboraron nombramientos, contratos individuales de trabajo por tiempo determinado, contratos de prestación de servicios profesionales y convenios de terminación anticipada de servicios profesionales.

De los movimientos del personal de carácter permanente, se realizaron las altas y bajas del seguro de vida ante la compañía MetLife.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Se actualizaron los periodos vacacionales de cada uno de los servidores públicos de este Instituto con la finalidad de determinar los días pendientes de disfrute, los cuales fueron informados al Departamento de Administración.

**15. RECURSOS MATERIALES****15.1 Atención de solicitudes de bienes y servicios de las áreas del Instituto.**

Del 01 al 31 de mayo de 2024, se recibieron 462 solicitudes de bienes y servicios, así como de combustible, de las cuales se atendieron 455 del mes de mayo, ninguna solicitud fue cancelada por las áreas solicitantes, 20 de los meses anteriores y 7 las solicitudes restantes se encuentran parcialmente atendidas.

El desglose de las solicitudes en proceso se muestra en la tabla siguiente:

ÁREA	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN
PRESIDENCIA	26	PAPELERIA Y SELLO
PARTIDOS POLÍTICOS	37	PAPELERIA
PARTIDOS POLÍTICOS	39	PAPELERIA
PRESIDENCIA	27	PAPELERIA
PROCESOS	S/N	PAPELERIA
CONTROL INTERNO	S/N	PAPELERIA
RECURSOS HUMANOS	97	PAPELERIA

**15.2 Avituallamiento**

Se atendieron las sesiones y comisiones de las distintas áreas del Instituto Electoral, conforme a lo siguiente:

DÍA	TEMA
08-mayo	25ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral
10-mayo	26ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral
16-mayo	5ª Sesión Ordinaria del Consejo General Electoral

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

<b>DIA</b>	<b>TEMA</b>
17-mayo	27ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral
23-mayo	5ª Sesión Ordinaria del Consejo General Electoral
26-mayo	30ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral
26-mayo	31ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral
28-mayo	32ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral
30-mayo	34ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral

**15.3 Control de combustibles**

Se atendieron las necesidades de combustible para la consecución de actividades programadas.

<b>GASOLINA ELECTRÓNICA MAYO</b>	
<b>SOLICITUDES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>206</b>	<b>\$209,573.42</b>

<b>GASOLINA EN VALES MAYO</b>	
<b>SOLICITUDES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>48</b>	<b>\$185,300.00</b>

**15.4 Actividades desarrolladas en Almacén**

Se inició el reacomodo de los bienes que se encuentran en el almacén, esto debido a que debemos contar con el espacio suficiente para resguardar el mobiliario que se encuentra en las sedes distritales. Por otro lado, se etiquetaron los bienes muebles adquiridos recientemente, archiveros, sillas secretariales, sillas semi ejecutivas, mesas plegables y sillas metálicas acojinadas.

**15.5 Inventario de Bienes**

A solicitud de la oficina de sistemas, se realizó una base de datos consistente en los bienes muebles que se encuentran ubicados en las sedes distritales, esto con el fin de utilizar el sistema de inventarios en el procedimiento de entrega-recepción de los bienes una vez que concluyan los trabajos distritales. La finalidad es contar con

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

procedimiento de salida de bienes de manera rápida y segura en cada una de las sedes distritales.

**15.6 Servicio de mantenimiento de vehículos**

Se realizó revisión de las unidades que forman parte del padrón vehicular, por parte de la oficina de Recursos Materiales, procurando se encuentren en óptimas condiciones, para el desarrollo de las funciones que se encuentran destinados. Así como realizar el mantenimiento correspondiente de las unidades tal como se muestra en la siguiente tabla:

ABRIL			
UNIDAD	PROVEEDOR	MANTENIMIENTO	MONTO
96	AUTOZONE	BATERÍA	\$ 2,999.00
98	TERSA ENSENADA	SET DE LLANTAS INCLUYE INSTALACIÓN, ALINEACIÓN, BALANCEO Y PIVOTES NUEVOS	\$ 13,863.42
99	GARAGE AUTOMOTRIZ	SERVICIO AC, LIMPIEZA Y REPARACIÓN DE VÁLVULAS	\$ 6,858.00
99	GARAGE AUTOMOTRIZ	REEMPLAZO DE COMPRESOR	\$ 8,694.00
101	NAPA AUTOCAR CENTER	AMORTIGUADORES, SERVICIO DE FRENOS, AFINACIÓN MAYOR, CAMBIO SOPORTES DE MOTOR Y TRANSMISIÓN	\$ 16,993.80
107	COMERCIALIZADORA MERIDA	COMPRA DE RIN Y LLANTA	\$ 2,700.00
111	NAPA AUTO CARE CENTER	SERVICIO DE FRENOS COMPLETOS	\$ 3,456.00
123	AGENCIA NISSAN	SERVICIO PAQUETE PLUS	\$ 4,300.00
125	AGENCIA NISSAN	SERVICIO PAQUETE BÁSICO	\$ 4,990.00
130	GARAGE AUTOMOTRIZ	SERVICIO DE FRENOS COMPLETOS	\$ 5,508.00

**15.7 Servicio de fumigación**

Se realizó fumigación Oficinas Generales Cuauhtémoc, Almacén el Porvenir, Almacén Anexo el Porvenir. Así como entrega y repartición de pastillas para prevenir la plaga de ratones en los edificios.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024****15.8 Recolección de basura**

Se atendieron las necesidades de recolección de basura de Oficinas Generales Cuauhtémoc y almacén Porvenir

**15.9 Atención a Sedes Distritales****Mantenimiento de Edificios**

Durante el mes de mayo se brindó atención a las diferentes sedes Distritales por parte del personal de mantenimiento, instalando lámparas adicionales, contactos, cambios de orientación de puertas. Así mismo, se realizó la instalación por medio de un proveedor externo de equipos de aire acondicionado tipo mini Split en los Distritos 2 y 5.

**Suministro de Insumos**

Se continuó en mayo con el abastecimiento estandarizado de insumos para limpieza, cafetería y papelería para las 17 sedes distritales. Cumpliendo con suministros a razón de cada 2 semanas para cumplir con las necesidades básica de cada sede.



**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA			
CEDULA DE MOBILIARIO SOLICITADO Y ENTREGADO DISTRITOS ELECTORALES 2024			
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD SOLICITADA POR PROCESOS ELECTORALES	ACUMULADO DISTRITOS	
		ENTREGADO	FALTA POR ENTREGAR
Pizarrón rotulador indicativo de sesiones para la sala de sesiones del Consejo Distrital Electoral	1	17	0
Lona Rotulada del local alusivo al Consejo Distrital para el exterior donde se ubicaran las oficinas	1	17	0
Logotipos de Partidos Políticos para Sala de Sesiones del Consejo Distrital Electoral (impreso en foam board t/carta)	9	153	0
Personificadores para los Consejeros, Secretario	17	289	0
Extinguidor	4	68	0
Equipo de sonido completo con dos micrófonos	1	17	0
Teléfonos fijos	2	34	0
Grabadora digital (para el fedatario)	1	17	0
Bandera con base pedestal para colocarla.	1	17	0
Ventiladores	6	96	0
Despachador de papel sanitario (uno en cada baño)	2	34	0
Despachador de jabón para manos (uno en cada baño)	2	34	0
Escritorios	4	69	0
Silla secretarial (delegado y profesionista especializado)	2	34	0
Mesas grandes para la sesión de instalación de 8 pies	4	64	0
Mesas para la sesión de instalación de 6 pies	7	222	0
Manteles/gris	8	136	0
Sillas plegables acojinadas para la sala de sesiones	20	340	0
Sillas plásticas para el público en la sala de sesiones	30	572	0
Equipo de cómputo completo	4	69	0
Equipo de fotocopidora, escáner	1	17	0
Archivero	3	51	0
Extensiones	3	51	0
Bocina con tripie	1	17	0
Igloo	1	17	0

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**
**REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Confianza	Consejeros	Eventual	Honorarios Asimilables a Salarios	Denominación o descripción del puesto	Área de adscripción	Fecha de Movimiento	Baja	Alta	Promoción
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 4	03 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICA ELECTORAL	DISTRITO 17	03 DE MAYO DE 2024		1	
			1	ENLACE TÉCNICO	DELEGACIÓN MUNICIPAL MEXICALI	01 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 3	03 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 5	04 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 6	03 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 16	03 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 4	02 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 7	01 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 13	01 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 14	02 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 17	01 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICA ELECTORAL	DISTRITO 10	02 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 12	06 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 1	07 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 2	07 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICA ELECTORAL	DISTRITO 3	07 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICO ELECTORAL	DISTRITO 12	02 DE MAYO DE 2024		1	

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**
**REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Confianza	Consejeros	Eventual	Honorarios Asimilables a Salarios	Denominación o descripción del puesto	Área de adscripción	Fecha de Movimiento	Baja	Alta	Promoción
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 9	11 DE MAYO DE 2024		1	
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 12	13 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	UNIDAD DE IGUALDAD SYND	09 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICA ELECTORAL	DISTRITO 4	15 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 6	06 DE MAYO DE 2024		1	
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 3	13 DE MAYO DE 2024		1	
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 9	16 DE MAYO DE 2024		1	
		1		SECRETARIA FEDATARIA	DISTRITO 4	18 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 4	21 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 10	21 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 8	14 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 11	27 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 9	27 DE MAYO DE 2024		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 15	29 DE MAYO DE 2024		1	
			1	CAPTURISTA	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	27 DE MAYO DE 2024		1	
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 2	28 DE MAYO DE 2024		1	
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 5	31 DE MAYO DE 2024		1	

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**
**REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Confianza	Consejeros	Eventual	Honorarios Asimilables a Salarios	Denominación o descripción del puesto	Área de adscripción	Fecha de Movimiento	Baja	Alta	Promoción
			1	TÉCNICO ELECTORAL	DISTRITO 5	31 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICO ELECTORAL	DISTRITO 2	28 DE MAYO DE 2024		1	
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 2	28 DE MAYO DE 2024		1	
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 9	21 DE MAYO DE 2024		1	
			1	TÉCNICO ELECTORAL	DISTRITO 17	01 DE MAYO DE 2024	1		
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 17	01 DE MAYO DE 2024	1		
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 11	02 DE MAYO DE 2024	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	08 DE MAYO DE 2024	1		
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 3	08 DE MAYO DE 2024	1		
			1	TÉCNICO ELECTORAL	DISTRITO 4	08 DE MAYO DE 2024	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	OFICINA DE NORMATIVIDAD Y CONSULTA	11 DE MAYO DE 2024	1		
			1	OFICIOS VARIOS	DISTRITO 16	23 DE MAYO DE 2024	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADO	DISTRITO 16	28 DE MAYO DE 2024	1		
			1	TÉCNICA ELECTORAL	DISTRITO 5	30 DE MAYO DE 2024	1		
		1		SECRETARIA FEDATARIA	DISTRITO 4	18 DE MAYO DE 2024	1		

**INFORME DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024**
**REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024**

Confianza	Consejeros	Eventual	Honorarios Asimilables a Salarios	Denominación o descripción del puesto	Área de adscripción	Fecha de Movimiento	Baja	Alta	Promoción
			1	ENLACE TÉCNICO	DISTRITO 4	07 DE MAYO DE 2024			1
			1	TÉCNICO ELECTORAL	DISTRITO 11	08 DE MAYO			1
			1	CAPTURISTA	DISTRITO 11	08 DE MAYO			1

**ATENTAMENTE**

**MTRO. GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA RAMÍREZ**  
 TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN