

**Informe de actividades  
Abril de 2024**

**DPE**  
Informe de Actividades

*Abril de 2024*

## **Índice**

Glosario.....	1
Fundamento legal.....	2
Presentación .....	2
Actividades .....	3
En materia de Organización Electoral .....	3
Observación electoral.....	3
Reuniones de trabajo con la <i>CPE</i> .....	3
Documentación y material electoral.....	4
Elaboración de proyectos de lineamientos, protocolos y otros documentos .....	4
Reclutamiento de personas aspirantes a <i>SEL</i> y <i>CAEL</i> .....	5
Seguimiento al desarrollo del <i>SIRACOD</i> .....	5
Seguimiento al desarrollo del <i>SIRSC</i> .....	6
Solicitud de gorras y chalecos .....	6
Condiciones de bodegas de los 17 Distritos Electorales.....	6
Solicitud de acompañamiento de seguridad para el traslado de boletas.....	6
En materia de Participación Ciudadana .....	7
Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 .....	7
<i>PTC PPC</i> .....	7
Promoción de la Participación Ciudadana .....	8
<i>RJxD</i> .....	8
Sesiones de información .....	8
Actividades en materia de Educación Cívica.....	11
Sesiones informativas .....	11
Elecciones escolares.....	11
Ceremonia de apertura de la exposición del 1er concurso estatal de fotografía 2022 “A la luz: imágenes y reflexiones” .....	12
Día de la Niña y del Niño, Funcionarias y Funcionarios 2024 .....	12
Sesión del Consejo General Infantil 2024.....	12
Festival pequeño gran cimarrón 2024.....	12
<i>FIL UABC 2024</i> .....	13
Acciones con otros <i>OPL</i> e Instituciones .....	13
Reuniones de trabajo con personal de la <i>JLE</i> .....	13



Diálogos universitarios .....	14
Metas colectivas <i>SPEN</i> 2023-2024 .....	14
Acciones Interdepartamentales.....	15
Reuniones de trabajo con la <i>ClyEE</i> para el seguimiento del desarrollo de los sistemas solicitados .....	15
Programa anual de trabajo de la <i>CPCyEC</i> .....	15
<i>PEL</i> 2023-2024 .....	17
Mecanismos de Participación Ciudadana.....	17
Acciones de apoyo a la imagen institucional .....	17

**Glosario**

<b>CAEL</b>	Persona Capacitadora Asistente Electoral.
<b>CCS</b>	Coordinación de Comunicación Social.
<b>CDE</b>	Consejo Distrital Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
<b>CEART</b>	Centro Estatal de las Artes.
<b>CEC</b>	Coordinación de Educación Cívica.
<b>CIyEE</b>	Coordinación de Informática y Estadística Electoral.
<b>COE</b>	Coordinación de Organización Electoral.
<b>Consejo General</b>	Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
<b>CPC</b>	Coordinación de Participación Ciudadana.
<b>CPCyEC</b>	Comisión de Participación Ciudadana y Educación Cívica.
<b>CPE</b>	Comisión de Procesos Electorales.
<b>DA</b>	Departamento de Administración.
<b>DPE</b>	Departamento de Procesos Electorales.
<b>INE</b>	Instituto Nacional Electoral.
<b>Informe</b>	Informe de Actividades Abril de 2024.
<b>Instituto Electoral</b>	Instituto Estatal Electoral del Estado de Baja California.
<b>JDE</b>	Junta Distrital Ejecutiva.
<b>JGE</b>	Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
<b>JLE</b>	Junta Local Ejecutiva.
<b>OPLE</b>	Organismo Público Local Electoral.
<b>PEC 2023-2024</b>	Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.
<b>PEL 2023-2024</b>	Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.
<b>PREP</b>	Programa de Resultados Electorales Preliminares.
<b>PTC PPC</b>	Plan de Trabajo Conjunto para la Promoción de la Participación Ciudadana.

<b>RJxD</b>	Red de Jóvenes por la Democracia.
<b>SEL</b>	Persona Supervisora Asistente Electoral.
<b>SIRACOD</b>	Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales.
<b>SIRSC</b>	Sistema para el reclutamiento, selección y contratación de personas Supervisoras Electorales Locales y Capacitadoras Asistentes Electorales Locales.
<b>SPEN</b>	Servicio Profesional Electoral Nacional.
<b>SPICE</b>	Seguimiento al Plan Integral y Calendario Electoral.
<b>UABC</b>	Universidad Autónoma de Baja California.

### **Fundamento legal**

Conforme a lo dispuesto por los artículos 50 y 62 de la Ley Electoral del Estado de Baja California, correlacionados con los diversos 40, 46, numeral 1, inciso d), 47, numeral 1, inciso a) y 48 del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California, donde se establece que el *DPE* es el encargado de realizar una serie de actividades técnicas y operativas dentro y fuera de los procesos electorales, así como de promover y orientar de forma permanente a la ciudadanía en el ejercicio de sus derechos y cumplimiento de sus obligaciones político-electorales, mismo que para su apropiado funcionamiento contará con la *COE*, la *CPC* y la *CEC*. Además, es integrante de la *JGE*, donde podrá presentar los proyectos de informes que estime oportunos.

### **Presentación**

Este *Informe* pretende dar a conocer a las Consejerías integrantes de la *JGE* y a la ciudadanía de la entidad, las actividades de mayor relevancia realizadas en cumplimiento de sus funciones y atribuciones por las coordinaciones adscritas al *DPE*, de una manera clara y precisa. Se compone por tres apartados, a saber: *Fundamento legal*, *Presentación* y *Actividades*, siendo este último donde se detallan las realizadas durante el mes de abril de acuerdo a las facultades del *DPE*.

**Actividades**

**En materia de Organización Electoral**

**Observación electoral**

Integrantes del *DPE* capturaron las acciones de difusión de la Convocatoria para que la ciudadanía participe como Observadora Electoral en el *PEC 2023-2024*, realizadas por la *CCS* y la *CPC*, en el Sistema de Observadores y Observadoras Electorales.

**Reuniones de trabajo con la *CPE***

Personal del *DPE* sostuvo reuniones de trabajo con la *CPE*, abordando diversos temas, como son: Avance de *SIRACOD* a cargo de la *ClyEE*; informe del avance de la habilitación de las Bodegas Electorales en las Sedes de los Distritos Electorales Locales, a cargo del *DA*; implementación de las capacitaciones dirigidas a las Consejerías Distritales Electorales Locales, entre otros, tal como se especifica en la siguiente tabla:

**Tabla 1.Reuniones con la *CPE***

<b>Abril</b>	<b>Temas vistos en la reunión</b>
03	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avance de <i>SIRACOD</i> a cargo de <i>ClyEE</i>;</li> <li>• Seguimiento y avance de la <i>CPE</i>;</li> <li>• Asuntos generales.</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avance y seguimiento para la implementación de las capacitaciones a las personas que fungirán como <i>SEL</i> y <i>CAEL</i> durante el <i>PEL 2023-2024</i>;</li> <li>• Presentación del Manual para la Preparación y el Desarrollo de los Cómputos Distritales para el <i>PEL 2023-2024</i>;</li> <li>• Asuntos generales.</li> </ul>
17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe del avance de la habilitación de las Bodegas Electorales en las sedes de los Distritos Electorales Locales, a cargo del <i>DA</i>;</li> <li>• Informe de la aplicación del <i>PREP</i> a cargo del <i>ClyEE</i>;</li> <li>• Implementación de las capacitaciones dirigidas a las Consejerías Distritales Electorales Locales;</li> <li>• Modelo Operativo relativo al Voto Anticipado;</li> <li>• Asuntos generales.</li> </ul>

24	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informe de desarrollo del primer simulacro para la implementación del <i>SIRACOD</i>, derivado de las capacitaciones dirigidas a las Consejerías Distritales Electorales;</li><li>• Memorándum de la agenda de actividades correspondientes al traslado de documentación para el Voto Anticipado;</li><li>• Informe de seguimiento sobre las condiciones de equipamiento, seguridad y subsanación de las instalaciones de bodegas electorales;</li><li>• Asuntos generales.</li></ul>
----	---

*Fuente: Elaboración propia con información de la COE.*

### **Documentación y material electoral**

Para le periodo que comprende este *Informe*, se realizó la remisión de reportes únicos y semanales sobre la aprobación, adjudicación y producción de la documentación y material electoral.

### **Elaboración de proyectos de lineamientos, protocolos y otros documentos**

Durante el mes que se informa personal del *DPE* trabajó en la elaboración de los Acuerdos que fueron aprobados por parte del *Consejo General*, listados a continuación:

- Acuerdo del *Consejo General*, por el que se designa a las personas que se desempeñarán como *SEL* y *CAEL* en el *PEC 2023-2024*.
- Acuerdo del *Consejo General*, por el que se aprueba el modelo operativo del voto anticipado a implementarse en el *PEL 2023-2024*.
- Acuerdo del *Consejo General*, por el que se aprueba el manual para la preparación y el desarrollo de los cómputos distritales para el *PEL 2023-2024*.

Adicionalmente, se trabajó en la creación de los proyectos de Acuerdo a aprobar por los *CDE* en materia de:

- Aprobación del personal que auxiliará en el procedimiento de conteo, sellado y agrupamiento de las boletas electorales; así como en la integración de documentación para las casillas.
- Aprobación del personal que participará en las tareas de apoyo a los cómputos distritales.

- Aprobación del modelo operativo de recepción de los paquetes electorales al término de la jornada electoral, así como la designación de un número suficiente de auxiliares para la implementación del proceso de recepción en el *CDE*.
- Elaboración del modelo operativo de recepción de los paquetes electorales al término de la jornada electoral, así como la designación de un número suficiente de auxiliares para la implementación del proceso de recepción del *CDE*.
- Designación de personal adicional adscrito a los *CDE* que tendrá acceso a la bodega electoral durante el *PEL 2023-2024*.

### **Reclutamiento de personas aspirantes a *SEL* y *CAEL***

Desde el 18 de marzo, personal del *DPE* inició con los trabajos de la primera convocatoria dirigida a las personas aspirantes a *SEL* y *CAEL*, dándole continuidad hasta la fecha de elaboración del presente *Informe*, con la creación de reportes de control y seguimiento.

Asimismo, se llevaron a cabo múltiples revisiones de los documentos presentados por los aspirantes a *SEL* y *CAEL*, para que estos cumplan todos los requisitos para su contratación.

También se ha dado puntual atención a llamadas telefónicas y mensajes a través del WhatsApp del *DPE* creado para mayor comunicación con la ciudadanía aspirante a *SEL* y *CAEL*, así como a las delegaciones distritales.

Finalmente, a mediados y finales de abril, se hicieron diversas compulsas para las personas aspirantes a *SEL* y *CAEL*, esto con el propósito de asegurar que no estuvieran afiliadas a algún partido político, fueran servidoras publicas vinculadas a programas sociales, o hayan sido representantes generales o de *MDC* en el anterior periodo electoral.

### **Seguimiento al desarrollo del *SIRACOD***

El cinco de abril se dio seguimiento al *SIRACOD*, llevando a cabo un simulacro por parte del *DPE*, con el objetivo de que el sistema funcionara de manera óptima.



Asimismo, el 18 de abril se trabajó con su base de datos, con el fin de que la información contenida fuera la correcta.

### **Seguimiento al desarrollo del SIRSC**

El 22 de abril, el *DPE* recibió reportes por parte de la *ClyEE*, correspondientes al *SIRSC*, mismos que fueron aprobados por el personal del *DPE*. Además, se dio seguimiento al soporte técnico del *SIRSC*, para que la logística y contratación del personal no tuviera inconvenientes al momento del registro.

### **Solicitud de gorras y chalecos**

Al inicio del mes que comprende el *Informe*, se solicitó mediante oficio la adquisición de las prendas de identificación consistentes en chalecos y gorras para las personas que se desempeñarán como *SEL* y *CAEL*, en concordancia con la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral, misma que se concretó mediante el contrato correspondiente.

### **Condiciones de bodegas de los 17 Distritos Electorales**

El 19 de abril, mediante la documentación remitida por parte de los 17 *CDE*, el *DPE* elaboró el informe sobre las condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad de la bodega electoral, siendo un acumulado de toda la información referida a bodegas electorales en esta entidad.

### **Solicitud de acompañamiento de seguridad para el traslado de boletas**

Entre el 29 y 30 de abril, personal del *DPE* giró oficios a la Secretaría de la Defensa Nacional, Coordinación Estatal de la Guardia Nacional en Baja California y direcciones de seguridad municipales de la entidad para solicitarles acompañamiento de seguridad pública permanente en el trayecto del envío de los materiales y documentación electoral, hasta su entrega-recepción en los 17 *CDE*, esto a razón de que dichos materiales y documentación deben llegar sin retrasos y protegidos de posibles amenazas.

**En materia de Participación Ciudadana**

**Proceso Electoral Concurrente 2023-2024**

Las actividades realizadas por el *DPE* se detallan en la siguiente:

**Tabla 2. Descripción de Actividades**

Abril	Descripción
14-30	Elaboración de los Tableros con información sobre candidaturas contendientes para las elecciones locales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tablero con información sobre contendientes de la elección de Ayuntamientos y cuadro resumen;</li> <li>• Tablero con información sobre contendientes en la elección de Diputaciones Locales, cuadro resumen y documentación soporte.</li> </ul>
1-30	Difusión a la convocatoria de observadora y observador electoral, en las distintas actividades realizadas por las personas promotoras de la participación ciudadana.
8, 11, 16 y 22	Entregas de material didáctico y de apoyo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructivo para la y el funcionario de casilla. Elecciones Locales;</li> <li>• Instructivo para la y el funcionario de casilla especial. Elecciones Locales;</li> <li>• Guía para la y el funcionario de mesa de escrutinio y cómputo del Voto Anticipado.</li> </ul>

*Fuente:* Elaborada con información de la CPC.

**PTC PPC**

Del 1 al 30 de abril, se atendió la acción Herramientas Cívicas Digitales que forma parte del *PTC PPC*, a través de la publicación de banners en las redes sociales Facebook e Instagram de este *Instituto Electoral*, correspondientes a las semanas operativas 9, 10, 11, 12 y 13 que incluían los temas:

- El voto es un derecho humano.
- El uso de bienes o servicios públicos es un delito electoral.
- Tu voto es tuyo.
- Limitar, anular o impedir derechos políticos y electorales es un delito electoral.
- Día de la elección 2 de junio.
- Candidatas y candidatos conóceles.

- Credencial para votar
- ¿Perdiste tu credencial para votar?
- Personas con discapacidad.
- ¿Eres observadora u observador electoral?

### **Promoción de la Participación Ciudadana**

Por lo que respecta a esta actividad, las personas promotoras realizaron las acciones que se enlistan a continuación:

**Tabla 3. Promoción de la Participación Ciudadana**

Abril	Descripción
01-30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a distintos establecimientos del estado invitándolos a sumarse a la Red de Alianzas para la Promoción del Voto, obteniendo al final del periodo un total de 75 establecimientos aliados, lo que representa un aumento de 14 establecimientos respecto al mes anterior.</li> <li>• Visitas a distintas maquiladoras del estado, solicitando el espacio para llevar información a su plantilla laboral sobre Promoción del voto.</li> </ul>
01-22	Impulso a las convocatorias del Segundo Concurso Estatal de TikTok 2024 ¡Votando ganas! y del Primer Concurso Estatal de Jingle Musical 2024 ¡Baja California Vota!

*Fuente: Elaborada con información de la CPC.*

### **RJxD**

El 12 de abril se llevó a cabo capacitación virtual relativa al proyecto “Juventudes embajadoras del Voto”, con la participación de nueve juventudes de la *RJxD*. Posteriormente, el 24 de abril, se llevó a cabo de manera virtual, la cuarta reunión ordinaria de la *CPCyEC* con la *RJxD*.

### **Sesiones de información**

A través de 63 sesiones presenciales, se logró atender a 3,505 personas, tal como se detalla en la siguiente:

**Tabla 4. Promoción del Voto**

Temática			Población atendida			
Promoción del voto: ¿Para qué me sirve votar?			2,151 personas			
Municipio	Abril	Sede	H	M	NB	Total
Mexicali	19	CECYTE BC, Plantel Bellavista Universidad Pedagogica Nacional	259	378	0	637
	22, 23, 24 y 26	CONALEP Plantel II UABC FCSyP				
Tijuana	03	Universidad de las Californias Internacional	611	622	0	1,233
		Centro de desarrollo comunitario Pípila DIF				
	10					
	22	Corporativo Farmacias Roma				
	24	Centro Salud Tijuana				
		COBACH nueva Tijuana				
	26	Ansa México, S.A. de C.V.				
	30	CBTis 278				
CECYTE BC Plantel Pacífico						
Tecate	05	Instituto Municipal del Deporte de Tecate	52	66	3	121
	09	Comunidad Indígena Purépecha				
	18	CECYTE BC Plantel Rumorosa				
	24	CECYTE BC Plantel Nueva Colonia Hindú				
Ensenada	08	Escuela Normal Gregorio Torres Quintero	56	104	0	160
	15 y 30	UPN Ensenada				
	30	COBACH Plantel Ensenada				

**Fuente:** Elaborada con información de la Coordinación de Participación Ciudadana.

**Tabla 5. Participación Ciudadana**

Temática			Población atendida			
¿Cómo puedo participar en la toma de decisiones de gobierno?			1,354 personas			
Municipio	Abril	Sede	H	M	NB	Total
Mexicali	19	CECYTE BC Plantel Bella Vista Universidad Pedagógica Nacional	259	378	0	637
	22, 23 y 24	Plantel Mexicali CONALEP Plantel II Mexicali				
	26	UABC FCSyP				
Tijuana	04	Centro de Desarrollo Comunitario Pípila DIF	159	165	0	324
	10	Centro Comunitario El Pípila				
	24	COBACH Nueva Tijuana				
	29	Corporativo Farmacias Roma				
	30	CECYTE BC Plantel Pacífico				
Tecate	05	Instituto Municipal del Deporte de Tecate	47	58	3	108
	18	CECYTE BC Plantel Rumorosa				
	24	CECYTE BC Plantel Nueva Colonia Hindú				
Playas de Rosarito	11	COBACH 1er Ayuntamiento	45	80	0	125
Ensenada	08	Escuela Normal Gregorio Torres Quintero	56	104	0	160
	15 y 30	UPN Ensenada				
	30	COBACH Plantel Ensenada				

**Fuente:** Elaborada con información de la CPC.

**Actividades en materia de Educación Cívica**
**Sesiones informativas**

Durante abril de 2024, se atendieron a 402 personas en los municipios de Mexicali y Tijuana, en un total de 13 sesiones informativas sobre “Valores cívicos” y “Elecciones Escolares”. Para una mejor comprensión sírvase la tabla subsecuente.

**Tabla 6. Sesiones informativas**

Municipio	Abril	Sede	H	M	Total	Población atendida
Mexicali	24	“Día de la Niña y del Niño Funcionarias y Funcionarios 2024”.	94	46	140	402
Tijuana	16 y 17	Escuela Primaria “Otto Murillo”.	129	133	262	

*Fuente: Elaboración propia con datos de la CEC.*

**Elecciones escolares**

Durante abril de 2024, se atendieron a 334 personas en los municipios de Mexicali y Tijuana, en un total de 4 elecciones propias del evento “Día de la Niña y del Niño, Funcionarias y Funcionarios 2024” y del tema “valores cívicos”.

**Tabla 7. Elecciones escolares**

Municipio	Abril	Sede	H	M	Total	Población atendida
Mexicali	24, 25 y 26	“Día de la Niña y del Niño Funcionarias y Funcionarios 2024”. Evento “Sesión del Consejo General Electoral Infantil”.	87	86	173	334
Tijuana	17	Escuela Primaria “Otto Murillo	74	87	161	

*Fuente: Elaboración propia con base en información proporcionada por la CEC.*

### **Ceremonia de apertura de la exposición del 1er concurso estatal de fotografía 2022 “A la luz: imágenes y reflexiones”**

El 19 de abril se atendió la exhibición del 1er Concurso Estatal de Fotografía 2022 “A la luz: imágenes y reflexiones” la cual tuvo como sede el lobby de artes escénicas del *CEART* Tecate. En el evento participaron la Consejera Electoral y presidenta de la *CPE*, Olga Viridiana Maciel Sánchez, el Administrador del *CEART* Tecate, Jaime Valenzuela, y Daniel Caraveo, ganador del primer lugar del concurso. Se contó con la presencia de un total de 14 asistencias al evento.

### **Día de la Niña y del Niño, Funcionarias y Funcionarios 2024**

Del 24 al 25 de abril, en el Hotel Calafia de Mexicali se realizó la impartición de sesiones informativas, entrega de credenciales para votar y organización de elecciones. Además, se apoyó en el sorteo de cargos, logrando atender un total de 74 niñas y niños, quienes ocuparon un cargo público por un día, con el propósito de que conozcan las funciones de la administración pública y se visualicen a futuro como parte del funcionariado público y de una ciudadanía comprometida con su sociedad.

### **Sesión del Consejo General Infantil 2024**

El 26 de abril se desarrolló la actividad en las oficinas centrales del *Instituto Electoral* en la ciudad de Mexicali con la intención que la niñez participante tenga conocimiento del funcionamiento del *Consejo General*. Iniciaron con el desahogo de un punto de acuerdo, para posteriormente dar lectura de valores cívicos y principios rectores de la función electoral. Así, se logró atender a un total de 17 niñas y niños de los cuales un niño fungió como Consejero Presidente Infantil, esto, derivado del evento “Día de la Niña y del Niño, Funcionarias y Funcionarios 2024.”

### **Festival pequeño gran cimarrón 2024**

El 27 de abril se llevó a cabo la actividad organizada por Centro Deportivo *UABC*, teniendo como sede la pista de atletismo de la Unidad Deportiva “Rubén Castro Bojórquez” del Campus Mexicali de la citada universidad. En este evento se entregaron

credenciales para votar y se realizó una elección de valores cívicos, además de obsequiar libros de colorear que fomentan los valores cívicos en la niñez y la promoción del voto con la ciudadanía que asistió.

***FIL UABC 2024***

Del 14 al 19 de marzo se atendieron los stands del *Instituto Electoral* en los municipios de Mexicali, Tijuana y Ensenada, logrando atender un total de 1,396 personas a quienes se les brindó información sobre las principales funciones y actividades que realiza dicha institución, además de resolver dudas o inquietudes que externe la ciudadanía respecto a las elecciones o cualquier otro tema de índole cívico.

**Tabla 8. Módulos de información**

Municipio	Marzo	Sede	H	M	Total	Población atendida
Mexicali	14-19	Explanada de Vicerrectoría	520	506	1,026	1,396
Tijuana	14-17	Centro Universitario de Educación de la Salud	96	151	247	
Ensenada	15-18	Parque Ventana al Mar	52	71	123	

*Fuente: Elaboración propia con base en información proporcionada por la CEC.*

**Acciones con otros OPL e Instituciones**

**Reuniones de trabajo con personal de la JLE**

Durante el 17 y 18 de abril tuvieron verificativo dos reuniones de trabajo con la *JLE*, con el objeto de revisar y analizar diversos temas relativos al *PEC 2023-2024*, como lo son: voto anticipado; conformación de sobres y sellado de boletas; verificación de las bodegas electorales; así como observaciones a los estudios de factibilidad emitidos por las *JDE*.



### **Diálogos universitarios**

Se coadyuvó en los Diálogos Universitarios a cargo de la *JLE*, realizando las siguientes actividades:

**Tabla 9. Diálogos Universitarios**

<b>Abril</b>	<b>Descripción</b>
04	Participación junto a la <i>JLE</i> en la presentación del Estudio “Análisis del fenómeno del abstencionismo en Baja California durante el Proceso Electoral Concurrente 2020-2021” y posterior Dialogo Universitario en las instalaciones de la Facultad de Economía y Relaciones Internacionales, <i>UABC</i> , campus Tijuana.
22	Participación en coordinación con la <i>JLE</i> en el Dialogo Universitario en las instalaciones de <i>CETYS</i> Universidad.
28	Atención de los Encuentros Deportivos del <i>PTC PPC</i> , a través de la Carrera por la Democracia “Corre, Camina, Trota y Vota”, realizada en Playa Hermosa, municipio de Ensenada, teniendo como resultado la participación de 410 personas.

**Fuente:** Elaborada con información de la Coordinación de Participación Ciudadana.

### **Metas colectivas SPEN 2023-2024**

Durante abril se apoyó con la entrega de los informes quincenales de la Meta *DECEyEC-1* relativa al seguimiento de herramientas cívicas digitales y acciones territoriales para la Promoción del Voto en conjunto con la *CPC*.

El 20 de abril se atendió el Segundo Taller de Comunidades Lectoras “Democracia y Discriminación” en Misión de Santa Catarina, Municipio de Ensenada, atendiendo la Meta *DECEyEC-2*.

## **Acciones Interdepartamentales**

### **Reuniones de trabajo con la *ClyEE* para el seguimiento del desarrollo de los sistemas solicitados**

Durante el periodo que comprende este *Informe* se llevó a cabo una reunión de trabajo con el personal de la *ClyEE*, con el objetivo de dar seguimiento a las modificaciones y actualizaciones aplicadas al *SIRACOD*, *SIRER*, y al *SIRSC*.

Además, personal del *DPE* llevó a cabo cuatro simulacros en el *SIRACOD*, lo anterior en virtud de los ajustes realizados derivado de la disolución de la coalición total que integraban los partidos políticos Acción Nacional y Revolucionario Institucional; así como de la separación del Partido Encuentro Solidario Baja California de la coalición flexible actualmente integrada por los partidos políticos Verde Ecologista de México, Movimiento de Regeneración Nacional y Fuerza por México Baja California; lo anterior con el fin de verificar su operatividad y cuyos resultados fueron remitidos a la *ClyEE*.

De igual forma, dicho personal revisó los Reportes y las Actas que arroja el Sistema, con el fin de verificar que las sumatorias de los votos capturados sean correctos.

Finalmente, continuó el seguimiento a los trabajos realizados por la *ClyEE* para el desarrollo del *SIRSC*, remitiendo comentarios de mejora derivado del simulacro de registro y de administración realizado.

### **Programa anual de trabajo de la *CPCyEC***

En el marco de este programa se realizaron los trabajos que se describen a continuación:

- **Primer concurso estatal de jingle musical 2024 ¡Baja California Vota!**

El primero de abril, en su 17ª Sesión Extraordinaria, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE/59/2024, relativo a la ampliación del periodo de registro

de la Convocatoria del Primer Concurso Estatal de Jingle Musical 2024 ¡Baja California Vota! el cual se tenía previsto concluiría el seis de abril, ampliándose al 22 de dicho mes.

Al concluir el periodo de registro de la Convocatoria de referencia, se obtuvo un total de 58 registros, de los cuales se recibieron un total de 33 jingles musicales, cabe destacar que la modalidad de registro fue individual y grupal. De acuerdo a los formatos de manifestación bajo protesta de decir verdad y cesión de derechos que acompañaron a cada jingle musical, se contabilizó una participación total de 39 personas.

Cabe precisar que los 33 Jingles Musicales que se recibieron son de 4 de los 7 municipios del Estado de Baja California; 12 de ellos de Ensenada, 10 de Mexicali, 10 de Tijuana y uno de Tecate. Asimismo, respecto a estos 33 jingles musicales se pudo identificar la participación de 11 mujeres y 28 hombres

- **Segundo concurso estatal e TikTok 2024 ¡Votando Ganas!**

El primero de abril, en su 17ª Sesión Extraordinaria, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE/58/2024, relativo a la ampliación del periodo para registro de la Convocatoria del Segundo Concurso Estatal de TikTok 2024 ¡Votando Ganas! ampliándose al 19 de abril.

Concluido el periodo de registro de la Convocatoria de referencia, se contó con un plazo para subsanar inconsistencias de tres días hábiles, el cual concluyó el 22 de dicho mes, obteniendo un total de 72 registros, de los cuales se recibieron un total de 38 videos, cabe destacar que la modalidad de registro fue individual y grupal. De acuerdo a los formatos de uso de imagen que acompañaron a cada video, se contabilizó una participación total de 73 personas en la grabación de los mismos.

De los 38 videos recibidos al cierre de la convocatoria, 36 obtuvieron el estatus de Validado, y dos de Incompleto.

Finalmente, el 30 de abril se llevó a cabo la Reunión de deliberación por parte del Jurado Calificador para obtener los cinco videos mejor evaluados de cada una de las tres Categorías A, B y C, para ser publicados en la cuenta TikTok del *Instituto Electoral*.

### **PEL 2023-2024**

En el mes de abril se generaron cuatro presentaciones con las temáticas: “Material Electoral”, “Documentación Electoral”, “Sistema de Información de la Jornada Electoral” y “Geografía Electoral”.

Adicionalmente, se atendieron 371 personas en los municipios de Mexicali, Tecate, Tijuana, Playas de Rosarito y Ensenada en un total de 26 capacitaciones.

**Tabla 10. Actividades relativas al PEL 2023-2024.**

Modalidad	Contenido	Abril	H	M	Población atendida
Virtual	Consejerías de los 17 CDE; Personal del DPE; Aspirantes a SEL y CAEL.	1-5; 9-12; 22 y 29	153	218	371

*Fuente: Elaboración propia con base en información proporcionada por la CEC.*

### **Mecanismos de Participación Ciudadana**

El dos de mayo se remitió a la *UTVOPL*, por medio de la Secretaría Ejecutiva, oficio IEEBC/DPE/246/2024 mediante el cual se informa que en lo correspondiente al mes de abril no se ha presentado solicitud o petición alguna para la implementación de algún mecanismo de participación ciudadana en el estado.

### **Acciones de apoyo a la imagen institucional**

Durante este periodo, personal del *DPE* realizó las siguientes actividades de apoyo a las áreas que se indican:

**DPE**

- *Realización de diversas solicitudes de servicios y materiales.*
- *Remisión de diferente documentación electoral al departamento de informática para el sistema SIRACOD y PROISI.*
- *Diversos trabajos relativos a la toma de fotografía para las boletas*
- *Diversos cambios al Cuadernillo de Votos Válidos y Votos Nulos*

**COE**

- *Envío de diversa documentación electoral a Consejerías para realización de simulacros.*
- *Realización de pruebas de boleta con fotografía.*
- *Diseño de material para difusión de sedes de examen SEL y CAEL*
- *Diversos trabajos de gestión para la carga de fotografías de candidaturas para la boleta.*
- *Diversos diseños para el Operativo para la recepción de paquetes.*
- *Diseño de Gafetes para SEL y CAEL.*
- *Diseño para la nueva convocatoria SEL y CAEL.*
- *Diseño de Esquema de mesa de Consejo.*
- *Diversos trabajos de diseño para la Memoria Operativa.*
- *Diseño de Tablas de Distritos Locales y Federales.*
- *Diseño de gafetes para CRYT.*
- *Diversos trabajos de diseño de los Formatos Únicos.*

**CPC**

- *Diversos trabajos de diseño para generación de material de Concurso Tiktok.*
- *Diversos trabajos de diseño para generación de material de Concurso Jingle.*

**CEC**

- *Actualización de material para difusión de la exposición fotográfica A LA LUZ.*
- *Diversos trabajos de gestión y diseño relativo al material del evento del Día de la niña y niño Gobernador.*

Solicitudes de modificación, actualización y retiro de material del Portal Institucional al *ClyEE*:

- *WEB0038 Reporte 3ra Reunión*
- *WEB0039 Banner Carrera 5K*
- *WEB0040 Avisos de Privacidad Carrera. 5K*
- *Retiro de Contenido en el Portal Web*
- *WEB0041 Carga de archivo al servidor*
- *WEB0043 Orden del Día 24 04 10 CPE*
- *WEB0042 Banner sedes examen SEL y CAEL*
- *WEB0044 Actualización RAPV 24 04 10*
- *WEB0045 Actualización Pop Up SEL y CAEL*
- *WEB0046 Banner RAPV*
- *WEB0047 Actualización RAPV 19 Abril*
- *WEB0050 Carga de Archivo al Portal - Lista de Ubicación de Casillas*
- *WEB0048 Banner Carrera por la democracia*
- *WEB0051 Banner Lista de Ubicación de Casillas*
- *WEB0052 Banner RJXD 4ta Reunión*
- *WEB0053 Orden del día 4ta Reunión*
- *WEB0054 Actualización de Banner de Carrera por la Democracia*
- *WEB0055 Orden del día SD CPE 25 04 24*
- *WEB0056 Banner SEL y CAEL nueva convocatoria*
- *WEB0057 Banner Tiktok Segunda Fase*

**Solicitudes de diseño a la CCS**

- *DIS0036 Ampliación Tiktok y Jingle*
- *DIS0037 Cartel de AMPLIACIÓN Tiktok y Jingle*
- *DIS0038 Cartel RAPV Canaco Ensenada*
- *DIS0039 Banner web Carrera 5K*
- *DIS0040 Videos Ampliación Tiktok y Jingle*
- *DIS0041 Sesión Infantil 26 de Abril*
- *DIS0042 Flyers para promoción del voto RAPV - Ronda 2*

- *DIS0044 RJXD Diseño 4ta Reunión Ordinaria*
- *DIS0045 Publicación de Lista de Ubicación de Casillas*
- *DIS0046 Ajuste a Flyer Carrera Por La Democracia*
- *DIS0047 Carrera por la democracia Sticker*
- *DIS0048 RAPV Diseno de Cartel*
- *DIS0049 IEEBC Informa Marzo*
- *DIS0050 Torneo Relámpago de Voleibol*

**Solicitudes de difusión de material a la CCS**

- *DIF0026 IEEBC Informa CEC Febrero*
- *Difusión de Convocatoria SEL y CAEL*
- *Solicitud de difusión - Diálogo Universitario*
- *DIF0027 Difusión de Red de Alianzas para la Promoción del Voto*
- *DIF0028 Difusión SEL y CAEL Sedes para aplicación de exámenes*
- *DIF0029 Actualización de Sedes SEL y CAEL*
- *DIF0030 Concurso de Tiktok Ultimos días*
- *DIF0031 Concurse de Jingle - Ultimos días*
- *DIF0024 Cartel FIL UABC*
- *DIF0031 A LA LUZ Tecate*
- *DIF0031 Carrera por la Democracia*
- *DIF0033 Dialogos Universitarios*
- *DIF0035 4ta Reunión RJXD*
- *DIF0036 Flyer Carrera por la democracia*
- *DIF0037 Flyer RAPV*

**Solicitudes a la CiyEE**

- *Solicitudes de impresión de diversos materiales a color.*
- *Solicitudes de impresión de diversos materiales en plotter.*

Lo anterior se informa a la Junta General Ejecutiva de este Instituto Estatal Electoral, para su conocimiento y efectos legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

**IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO RIVAS**  
TITULAR EJECUTIVA

*“La presente foja de firma corresponde al informe de actividades del Departamento de Procesos Electorales correspondientes al periodo del 01 al 31 de marzo de 2024”*

*Este documento es una representación gráfica autorizada mediante Firma Electrónica Avanzada, el cual tiene plena validez jurídica de conformidad con los artículos 10 y 17, de los Lineamientos para el uso y operación de la Firma Electrónica Avanzada en el Instituto Estatal Electoral de Baja California.*