

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE ENERO

COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA
Y ESTADÍSTICA ELECTORAL

Instituto Estatal Electoral de Baja California



De conformidad a lo establecido en los artículos 50 de la Ley Electoral del Estado de Baja California y 63 numeral 1 del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California, se presenta el siguiente informe de actividades realizadas por la Coordinación de Informática y Estadística Electoral del 1 al 31 de enero de 2024.

Durante el periodo que se informa, esta Coordinación, realizó actividades de apoyo en la resolución de problemas, asesoramiento y atención de solicitudes en materia de Tecnologías de la Información (TIC), a las áreas que conforma al Instituto Estatal Electoral de Baja California, se efectuó un estudio de las ventajas y desventajas de los servicios que brindan los diversos proveedores en el país sobre el sistema PREP, a través de las Oficinas de Sistemas y de Soporte Técnico.

OFICINA DE SISTEMAS

El personal adscrito a la Oficina de Sistemas atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por las diferentes áreas del Instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, actualización, mejora, diseño y desarrollo de sistemas institucionales y electorales, actualización del portal institucional, así como la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

1. Actividades de la Oficina de Sistemas:

- Se presentó el estatus de los sistemas a los consejeros.
- Se atendieron reuniones con proveedor para la infraestructura AWS donde se alojará el Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales.
- Se atendieron los oficios remitidos a esta oficina

2. Actividades generales:

- Se atendieron un total de 20 solicitudes de impresión a color.

3. Sistemas

Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales (SIRACOD)

- Se actualizaron los reportes del registro de actas con las nuevas coaliciones.
- Se actualizaron los reportes del cómputo con las nuevas coaliciones y se implementaron los formatos de las actas finales dados por la DPE.
- Se está implementando el sistema en el AWS.
- Se implementó la estructura de las coaliciones del lado del cómputo, así como en que distritos y municipios aparecerá la coalición flexible.

- Se realizaron simulacros en conjunto con el área de procesos y la consejera Guadalupe Flores Meza para el seguimiento de los avances del SIRACOD.
- Se entregó al área de procesos los reportes del SIRACOD para su análisis y cambios.

Sistema de Registro de Representantes (SIRER)

- Se removió la animación del logotipo del Instituto.
- Se validó que los campos de nombre y apellidos no se permita introducir caracteres extraños.
- Se cambió el formato de hora a 24 horas.
- Se cambió las opciones de tipo de representante a Persona Propietaria y Persona Suplente.
- Se validó la clave de elector para que no tenga acentos.

Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

- Se cambió el diseño de la pantalla donde se muestra la información del candidato.
- Se implementó el diseño proporcionado por la Unidad de Transparencia.
- Se agregó información de respuesta a las consultas.
- Se cambió la tipografía.
- Se cambió la paleta de colores por los colores institucionales.

Sistema de Registro para la Integración de las Consejerías Distritales (SICOD)

- Se agregó reporte de usuarios validados.

Sistema de Seguimiento al Plan Integral y Calendario Electoral (SPICE)

- Se agregó el filtro de estatus.
- Se cambió la opción de tipo de reporte para que funcionen con los filtros en vez de estas opciones.
- Se bloquea el estatus al momento de abrir la actividad y solo se puede cambiar de pendiente a proceso, esto con el usuario de captura únicamente.
- Se cambió el correo al que llegan las notificaciones.
- Se agregó opción para el cambio de contraseña.
- Se corrigen los reportes para que funcionen con los filtros de la pantalla principal

Sistema de Asistencia (SARH)

- Se atendieron las solicitudes de la oficina de recursos humanos.
 - Altas en checador
 - Corrección de reportes

Sistema de Registro de Candidatos (SIREC)

- Se agregó la opción para la generación de los siguientes formatos:
 - Solicitud de registro
 - Aceptación de candidatura
 - Acta de nacimiento
 - Credencial para votar
 - Constancia de residencia
 - Certificado de nacionalidad mexicana
 - Formato A4
 - Formato A5
 - Formato A6
 - Formato A7
 - Formato A8
 - Registro estatal de personas sancionadas
 - Sistema nacional de registro
 - Registro nacional de personas
 - Sancionadas

Sistema de Inventarios

- Se agregó la carga de bienes mediante Excel.
- Se agregó la asignación de bienes por distrito.
- Se configuró el sistema en el siguiente enlace:
 - <https://sistemas.ieebc.mx/inventarios>

Sistema para el Reclutamiento, Selección y Contratación de SEL y CAEL (SIRSC)

- Se agregó la pantalla de registro de usuario.
- Se agregó la pantalla de acceso.
- Se está trabajando en la pantalla de registro de aspirante.

4. Portal institucional

Se atendieron un total de **92** solicitudes de publicación desglosadas por órgano responsable en la siguiente tabla.

Órgano responsable	Solicitudes atendidas
<i>Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento</i>	23
<i>Coordinación de Comunicación Social</i>	11
<i>Coordinación Jurídica</i>	26
<i>Unidad de Transparencia</i>	2

<i>Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral</i>	7
<i>Departamento de Procesos Electorales</i>	8
<i>Departamento de Administración</i>	2
<i>Unidad de Archivo</i>	2
<i>Unidad de Igualdad y No Discriminación</i>	6
<i>Unidad de Asuntos Indígenas</i>	1
<i>Coordinación de informática y Estadística Electoral</i>	2
<i>Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</i>	4
Total	92

OFICINA DE SOPORTE TÉCNICO

La Oficina de Soporte Técnico, atendió las solicitudes de apoyo y asesorías requeridas por las áreas del Instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, soporte, manejo y asesoramiento en TIC, así como a la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

Total de solicitudes atendidas

Área solicitante	Solicitudes atendidas
<i>Presidencia</i>	4
<i>Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento</i>	3
<i>Departamento de Administración</i>	4
<i>Coordinación Jurídica</i>	14
<i>Unidad de Transparencia</i>	2
<i>Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral</i>	1
<i>Departamento de Procesos Electorales</i>	12
<i>Unidad de Igualdad y No Discriminación</i>	7
<i>Coordinación de Informática y Estadística Electoral</i>	6
<i>Consejerías</i>	7
<i>Unidad de Seguimiento al Servicio profesional y Vinculación con el INE</i>	1
<i>Oficina de Recursos Materiales</i>	1
<i>Unidad de Asuntos Indígenas</i>	5
<i>Oficina Zona Costa</i>	16
<i>Trasmisiones en vivo</i>	12
Total	209

Descripción de solicitudes

Presidencia

- Generación de ligas electrónicas para las Mesas de Coordinación de Consejeras y Consejeros (4).

Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento

- Se realizó la apertura para acceder al portal de *YouTube* a usuario.
- Se realizó activación de *software Acrobat PDF* a usuario.
- Se configuró escáner/impresora a usuario.

Departamento de Administración

- Se realizó la actualización de equipo de cómputo de usuario.
- Se realizó el cableado de red para nueva ubicación de impresora multifuncional.
- Se generó liga electrónica para sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
- Instalación de programa *adobe* a usuario.

Coordinación Jurídica

- Generación de ligas electrónicas para reuniones internas y diversas sesiones (8).
- Instalación de paquetería *office* (2).
- Instalación de línea telefónica.
- Se poncha cableado de red.
- Configuración de correo electrónico institucional (2).

Unidad de Transparencia

- Generación de ligas electrónicas para reunión de trabajo y Sesión del Comité de Transparencia. (2).

Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral

- Generación de liga electrónica para sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias

Departamento de Procesos Electorales

- Configuración de correo electrónico institucional (5).
- Generación de liga electrónica para transmisión (3).
- Se realizó la apertura de ancho de banda para usuario.
- Se creó carpeta compartida en red.
- Configuración de impresora.
- Acomodo de cableado.
- Se generó liga electrónica para reunión de trabajo de la Comisión Especial de Difusión Institucional y Debates.

Unidad de Igualdad y No Discriminación

- Configuración de correo electrónico institucional a usuario.
- Generación de ligas electrónicas para transmisión (6).

Coordinación de Informática y Estadística Electoral

- Generación liga electrónica para transmisión (2).
- Revisión de IP barrido de ip's
- Se ponchó cable de red en área de Secretaría.
- Instalación de impresora en área de informática
- Se configura *acces point*.

Consejerías

- Generación liga electrónica para Reunión Asociación Mexicana de Consejeras Estatales Electorales (2).
- Revisión de internet oficinas consejerías.
- Configuración equipo por problemas de audio.
- Configuración de correo institucional a usuario.
- Cambio de monitor para PC y teclado en oficina de consejerías.
- Activación de redes sociales para usuario.

Unidad de Seguimiento al Servicio profesional y Vinculación con el INE

- Generación liga electrónica para transmisión.

Oficina de Recursos Materiales

- Instalación de programa *adobe* a usuario.

Unidad de Asuntos Indígenas

- Configuración de correo electrónico institucional a usuario (2).
- Generación de liga electrónica para transmisión (3).

Zona costa

- Mantenimiento correctivo y preventivo en equipos de cómputo de sala de juntas
- Mantenimiento correctivo y preventivo en equipo de cómputo.
- Apoyo con la reunión virtual concurso de lenguas indígenas.
- Apoyo con el evento en CANCO sobre PES a medios de comunicación.
- Apoyo con impresión de material para la capacitación en CANACO sobre PES.
- Apoyo a la Titular de procesos con reunión de trabajo de la Comisión de Procesos Electorales.
- Apoyo a reunión virtual con el INE de organización.
- Mantenimiento correctivo y preventivo en equipo de cómputo a usuario del Departamento de Procesos Electorales.
- Mantenimiento correctivo y preventivo a equipo de cómputo.
- Revisión de impresora por saturación de tareas.

- Mantenimiento correctivo y preventivo en equipo usuario de la Unidad de Asuntos Indígenas.
- Revisión de red por desconexiones y picos de internet
- Revisión de checador por desconexiones con Mexicali
- Apoyo con la reunión virtual Lineamientos de registro de candidaturas.
- Apoyo de configuración de impresora en computadora.
- Apoyo en la configuración de impresora en computadora.
- Apoyo en la configuración de impresora. n

Trasmisiones en vivo

- 1ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral.
- 2ª Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral.
- 1ª sesión ordinaria del Consejo General Electoral.
- 1ª sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva.
- Sesión Extraordinaria Comité de Adquisiciones
- Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia.
- Sesión Pública de la Comisión del Régimen de Partidos Políticos.
- Sesión Pública de la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos.
- Sesión Pública de la Comisión de Procesos Electorales.
- Sesión pública de la Comisión de Asuntos Indígenas.
- Reunión ordinaria de participación ciudadana RDJxD.
- Sesión Pública de la Comisión de Innovación Tecnológica.