

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN**

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO**  
**DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

Instituto Estatal Electoral de Baja California



**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

**I PRESENTACIÓN**

Se expide el presente con el objeto de informar a los interesados sobre las actividades emprendidas por el Departamento de Administración por el periodo comprendido del 1 al 31 de diciembre de 2023; de conformidad con las atribuciones conferidas en el artículo 63 de la Ley Electoral del Estado de Baja California, y en relación con los artículos 40, párrafo 1; 41, párrafo 1; 46, párrafo 1, inciso d); 50, párrafo 1, incisos a), b), c), d) y e) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

En ese sentido, se hace de conocimiento que el Departamento de Administración atiende las necesidades y despacha los asuntos del Instituto Electoral a través de 5 Oficinas; Planeación y Desarrollo Institucional, Control Presupuestal, Contabilidad y Finanzas, Recursos Humanos y Recursos Materiales, por lo que el presente documento incluye las actividades de cada una en los apartados siguientes:

**II RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES**

En forma resumida se presentan las principales actividades por rubros.

**1. SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

**1.1 Subsidio estatal del mes de diciembre 2023.**

En seguimiento a la remisión de recibos de ingresos mensuales mediante oficios número IEEBC/DA/872/2023 de fecha 28 de noviembre de 2023, se remitió a la Secretaría de Hacienda del Estado, cuatro recibos de ingreso a nombre del Instituto Estatal Electoral del Baja California correspondientes al subsidio del mes de diciembre 2023, de acuerdo a lo siguiente:

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

FOLIO	CONCEPTO	IMPORTE	FECHA COMPROMISO
50	Gasto operativo (Grupo de gasto 20000, 30000, 40000 y 50000)	\$ 5,038,678.08	01 de diciembre 2023
51	Servicios personales primera catorcena noviembre	12,010,569.29	01 de diciembre 2023
52	Ayudas, Subsidios y Transferencias	8,669,065.63	07 de diciembre 2023
53	Servicios personales segunda catorcena noviembre	3,356,313.26	14 de diciembre 2023
54	Servicios personales tercera catorcena noviembre	3,128,421.11	30 de diciembre 2023
	<b>TOTAL</b>	<b>\$32,203,047.37</b>	

**1.2 Información para subsidio de nómina del mes de diciembre 2023.**

Por otra parte, el 28 de diciembre de 2023, mediante oficio número IEEBC/DA/873/2023, dirigido a David Gutiérrez García, director de presupuestos de la secretaria de hacienda del estado, se remitió el detalle de la primera, segunda y tercera catorcena, como se presenta a continuación:

Fecha compromiso de pago	Concepto	Total Devengado	Deducciones	Importe Líquido
01/12/2023	Nómina 1ra. catorcena de diciembre	\$12,010,569.29	\$1,441,268.31	\$ 10,569,300.98
14/12/2023	Nómina 2da. catorcena de diciembre	3,356,313.26	402,757.59	2,953,555.67
30/12/2023	Nómina 3da. catorcena de diciembre	3,128,421.11	375,410.53	2,753,010.58
	<b>Total</b>	<b>\$18,495,303.66</b>	<b>\$2,219,436.43</b>	<b>\$ 16,275,867.23</b>

**1.3 Información para subsidio de transferencia presupuestal.**

Por otra parte, el 06 de diciembre de 2023, mediante oficio número IEEBC/DA/898/2023, dirigido a David Gutiérrez García, director de presupuestos de la secretaria de hacienda del estado, solicitando la **cancelación de los siguientes recibos de ingreso:**

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

<b>FOLIO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>FECHA COMPROMISO</b>
27	Instrumentos de Participación Ciudadana	\$ 4,250,215.48	03 de julio 2023
32	Instrumentos de Participación Ciudadana	4,238,345.88	01 de agosto 2023
37	Instrumentos de Participación Ciudadana	4,238,345.88	01 de septiembre 2023
	<b>TOTAL</b>	<b>\$12,726,907.24</b>	

De ese mismo modo, se remite recibo de ingreso para la solicitud del recurso financiero conforme a la viabilidad financiera otorgada por la Secretaría de Hacienda, así como la aprobación del Congreso del Estado, conforme a lo siguiente.

<b>FOLIO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>FECHA COMPROMISO</b>
55	Transferencia Presupuestal – Programa de Resultados Preliminares Electorales	\$12,726,907.24	06 de diciembre 2023
	<b>TOTAL</b>	<b>\$12,726,907.24</b>	

**2. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

Con fecha de 19 de diciembre el Congreso del Estado aprobó el Dictamen 220 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto relativo al Presupuesto de Egresos de este Instituto Electoral para el ejercicio fiscal 2024, otorgando un techo financiero de \$497,609,407.94 M.N.

**3. MINISTRACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS**

El día 07 de diciembre del año en curso, se realizó el pago de la décima segunda ministración del financiamiento público para las actividades ordinarias y específicas a los partidos políticos por el ejercicio fiscal 2023.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

Cabe mencionar, que la Coordinación de Partidos Políticos, solicita a este Departamento la modalidad de pago de las prerrogativas a los partidos políticos, en ese sentido, la décima segunda ministración correspondiente a las actividades ordinarias y específicas fue entregada en su totalidad mediante transferencia bancaria a la cuenta acreditada ante las instancias correspondientes y mediante la modalidad de cheque en los términos solicitados por la Coordinación.

**Ministraciones entregadas mediante transferencia bancaria:**

PARTIDO POLÍTICO	MINISTRACIÓN ACTIVIDADES ESPECIFICAS	MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	RETENCIONES POR MULTAS	TOTAL MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	TOTAL MINISTRACIÓN MENSUAL A PAGAR
PAN	\$44,533.26	\$1,484,442.07	\$371,110.52	\$1,113,331.55	\$1,157,864.81
PRI	33,490.67	1,116,355.72	279,088.93	837,266.79	870,757.46
MC	32,252.72	1,075,090.58	268,772.65	806,317.93	838,570.65
MORENA	82,742.80	2,758,093.39	689,523.35	2,068,570.04	2,151,312.84
PESBC	98,303.75	1,731,362.97	0.00	1,731,362.97	1,829,666.72
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 291,323.20</b>	<b>\$ 8,165,344.73</b>	<b>\$ 1,608,495.45</b>	<b>\$ 6,556,849.28</b>	<b>\$ 6,848,172.48</b>

**Ministraciones entregadas mediante cheque:**

PARTIDO POLÍTICO	MINISTRACIÓN ACTIVIDADES ESPECIFICAS	MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	RETENCIONES POR MULTAS	TOTAL MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO	TOTAL MINISTRACIÓN MENSUAL A PAGAR
FUERZA POR MÉXICO BC	165,935.69	35,399.61	0.00	35,399.61	201,335.30
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 165,935.69</b>	<b>\$ 35,399.61</b>		<b>\$35,399.61</b>	<b>\$201,335.30</b>

Cabe mencionar también que el día 13 de diciembre se realizó la transferencia por un importe de \$3,256,764.56 al Partido FUERZA POR MÉXICO BAJA CALIFORNIA por la diferencia del financiamiento faltante de las ministraciones de gasto ordinario por los meses de mayo a diciembre de 2023 como se muestra en la tabla siguiente:

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

<b>PARTIDO POLÍTICO</b>	<b>MES</b>	<b>MINISTRACIÓN GASTO ORDINARIO</b>
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO MAYO	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO JUNIO	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO JULIO	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO AGOSTO	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO SEPTIEMBRE	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO OCTUBRE	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO NOVIEMBRE	407,095.57
FUERZA POR MÉXICO BC	COMPLEMENTO DICIEMBRE	407,095.57
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 3,256,764.56</b>

**4. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA****4.1 Solicitudes de información.**

Durante el periodo que se informa se recibieron 2 solicitudes de acceso a la información, a las cuales se les dio respuesta en tiempo y forma.

**5. ASISTENCIA TÉCNICA A LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIONES.**

El 23 de diciembre de 2023, la Comisión Especial de Administración y Enajenaciones, aprobó por unanimidad el Dictamen once, por el que se somete a consideración al Consejo General el Plan Anual de Trabajo 2024.

**6. ASISTENCIA TÉCNICA AL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.**

Durante el periodo que se informa se llevaron a cabo las actividades siguientes:

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

No.	Fecha de la sesión	Dictamen	Concepto	Proveedor Adjudicado	Importe
1	1 de diciembre de 2023	Quince	Dictamen número quince del Comité De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California relativo a la aprobación de la convocatoria y bases de Licitación Pública Nacional número LPN-IEEBC-2023/02 para la contratación del servicio de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (Prep) que operará durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Proisi S.A. de C.V.	\$33'999,600.00
2	8 de diciembre de 2023	Dieciséis	Dictamen número dieciséis del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California relativo a la aprobación de las bases para llevar a cabo el Procedimiento de Invitación Número IEEBC-INV-2023/03 para la contratación del servicio de renovación de 25 licencias google workspace business estándar, 95 licencias google workspace business starter, así como la adquisición de 22 nuevas licencias google workspace business estándar y 59 nuevas licencias google workspace business starter.	Se declaró desierto el procedimiento de invitación al no contar con tres propuestas susceptibles de analizarse técnicamente, de conformidad con el artículo 42, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California	
3	8 de diciembre de 2023	Diecisiete	Dictamen número diecisiete del Comité De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se determina procedente exceptuar el Procedimiento de Licitación Pública a fin de realizar la adjudicación directa número IEEBC-AD-2023/10 para la renovación del servicio de accesibilidad y usabilidad web inklusion en los dominios institucionales www.ieebc.mx y transparenciaieebc.mx por un año.	Incluir-T S.A. de C.V	\$116,000.00
4	19 de diciembre de 2023	Dieciocho	Dictamen número dieciocho del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California relativo a la aprobación de las bases para llevar a cabo el Procedimiento de Invitación Número IEEBC-INV-2023/04 para la contratación del servicio de renovación de 25 licencias google workspace business estándar, 95 licencias google workspace business starter, así como la adquisición de 22 nuevas licencias google workspace business estándar y 59 nuevas licencias google workspace business starter.	Se declaró desierto el procedimiento de invitación al no contar con tres propuestas susceptibles de analizarse técnicamente, de conformidad con el artículo 42, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California	
5	19 de diciembre de 2023	Diecinueve	Dictamen número diecinueve del Comité De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se determina procedente exceptuar el Procedimiento de Licitación Pública a fin de realizar la adjudicación directa número IEEBC-AD-2023/11 para llevar a cabo la contratación	Luis Manuel Chacón Miranda	\$144,778.80

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

No.	Fecha de la sesión	Dictamen	Concepto	Proveedor Adjudicado	Importe
			de servicios en la nube AWS para el alojamiento del sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales SIRACOD.		
6	28 de diciembre de 2023	Veinte	Dictamen número veinte del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se determina procedente exceptuar el procedimiento de Licitación Pública a fin de realizar la adjudicación directa número IEEBC-AD-2023/12 para la renovación por un año del servicio de hospedaje virtual en la nube para mantener el portal institucional.	Xertica S. de R.L. de C.V	\$154,553.83
7	29 de diciembre de 2023,	Veintiuno	Dictamen número veintiuno del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se determina procedente exceptuar el Procedimiento de Licitación Pública a fin de realizar la adjudicación directa número IEEBC-AD-2023/13 para la renovación de 25 licencias google workspace business estándar, 95 licencias google workspace business starter, así como, la adquisición de 22 nuevas licencias google workspace business estándar y 59 nuevas licencias google workspace business starter.	Xertica S. de R.L. de C.V	\$365,978.37

**7. CONTROL PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL 2023**

Durante el mes de diciembre se llevaron a cabo los registros presupuestales de las solicitudes de bienes y servicios de las áreas del Instituto.

También en el mes de diciembre realizó carga de los archivos mensuales en plataforma de Consolidación de Estados Financieros de Baja California (CIM), cumpliendo y tiempo y forma con el requerimiento.

**8. RECEPCIÓN DE INGRESOS POR SUBSIDIO**

De acuerdo a la calendarización del ingreso por subsidio, durante el mes de diciembre del año actual, se remitieron recibos de ingreso por concepto de subsidio estatal por la cantidad de \$32,203,047.37 M.N., y un recibo de ingreso por concepto de subsidio



**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

por Transferencia Presupuestal – Programa de Resultados Preliminares Electorales por la cantidad de \$12,726,907.24., y como se muestra a continuación se recibió el importe total calendarizado del mes.

No. de Folio de Recibo	Importe Programado por Grupo	Fecha Programada Recepción	Importe recibido	Fecha de depósito	Subsidio pendiente de recibir
50	\$5,038,678.08	01/12/2023	\$5,038,678.08	28/12/2023	\$0.00
51	\$12,010,569.29	01/12/2023	\$12,010,569.29	30/11/2023	\$0.00
52	\$8,669,065.63	07/12/2023	\$8,669,065.63	07/12/2023	\$0.00
53	3,356,313.26	14/12/2023	\$3,356,313.26	13/12/2023	\$0.00
54	\$3,128,421.11	30/12/2023	\$3,128,421.11	27/12/2023	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$32,203,047.37</b>		<b>\$32,203,047.37</b>		<b>\$0.00</b>

No. de Folio de Recibo	Importe Programado por Grupo	Fecha Programada Recepción	Importe recibido	Fecha de depósito	Subsidio pendiente de recibir
55	\$12,726,907.24	06/12/2023	\$12,726,907.24	18/12/2023	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$12,726,907.24</b>		<b>\$12,726,907.24</b>		<b>\$0.00</b>

Cabe señalar, que en el mes de diciembre se recibió el subsidio que corresponde al recibo número 45 por concepto de gasto operativo del mes de noviembre por la cantidad de \$1,962,356.21 M.N., y el subsidio del recibo número 49 relativo a la ampliación en la partida presupuestal, Ayudas, Subsidios y Transferencias por la cantidad de \$3,203,665.20 que se encontraban pendientes de recibir al cierre del mes de noviembre.

**9. CONCILIACIONES BANCARIAS**

Se elaboraron las conciliaciones de todas las cuentas bancarias del Instituto por el mes de diciembre del 2023.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023****10. OBLIGACIONES FISCALES, SERVICIO MÉDICO Y OTRAS RETENCIONES**

Se presentaron y cubrieron en tiempo y forma las declaraciones de impuestos federales de retenciones por salarios, retenciones por asimilados a salarios, retenciones por pago de servicios profesionales, retenciones por el pago de arrendamientos a personas físicas y las retenciones de IVA. Se presentó también la declaración informativa mensual de pago de IVA a proveedores.

De igual manera se efectuó el pago del impuesto sobre remuneraciones al Estado, las cuotas de las nóminas catorcenales al ISSSTECALI, y los enteros de pago a los proveedores de las retenciones en nómina a favor de FONACOT, ÓPTICA BO y seguro de gastos médicos mayores.

**11. TIMBRADO DE NÓMINA**

Se realizó el timbrado de los recibos de nómina de confianza, consejo, incapacitados y asimilables a salarios, dejando coincidentes los montos del timbrado del sistema de nómina con las cifras de los recibos electrónicos del SAT.

Además, se enviaron a los correos electrónicos proporcionados por los servidores públicos los comprobantes fiscales de sus recibos de nómina.

**12. ARCHIVO CONTABLE DE PÓLIZAS**

Se actualizó y ordenó el archivo contable de las pólizas contables-presupuestales junto con su soporte documental, por las operaciones de ingresos y egresos generadas durante el periodo que se informa.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

**13. RECURSOS HUMANOS**

**13.1 Nóminas**

En cumplimiento a las obligaciones de carácter contractual con los servidores públicos de este Instituto, se llevó a cabo el cálculo y los trámites administrativos conducentes para el pago de las nóminas que amparan los periodos catorcenales 24, 25 y 26 correspondientes al mes de noviembre del presente año de consejeros, personal de confianza e incapacitados, así como los periodos quincenales 23 y 24 de los prestadores de servicios bajo la modalidad de honorarios a asimilables a salarios.

Se generaron 3 listas de raya por concepto de la prestación del bono de seguridad social otorgada a Consejeros Electorales y personal de confianza de los periodos catorcenales 24, 25 y 26, así como el trámite administrativo para la dispersión de las mismas.

Se elaboraron dos nóminas extraordinarias no. 194 y 195, correspondiendo a un finiquito de personal de confianza y así como al pago de nómina de un empleado de nuevo ingreso respectivamente.

**13.2 I.S.S.T.E.C.A.L.I.**

Se realizaron los avisos de movimientos de personal en la plataforma implementada por ISSSTECALI y se enteraron las cuotas y aportaciones del personal de confianza y eventuales correspondiente a los periodos catorcenales 24, 25 y 26.

**13.3 Personal**

Se atendieron diversas solicitudes del personal como lo son: constancias de trabajo, recibos de nóminas, toma de fotografías para gafetes, etc.

Así mismo, se realizó el trámite para el pago de Fonacot y Seguro de gastos médicos mayores con la aseguradora Ve por Más.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

Además, se realizó la carga de la certificación electrónica del mes en cuestión, en el portal de Fonacot con el fin de que el personal de confianza se encuentre en posibilidad hacer uso de dicho beneficio.

Se remitió al Departamento de Administración el reporte de movimientos de personal de los periodos catorcenales 24, 25 y 26; se informó a la Titular de la Unidad del Servicio Profesional y Vinculación con el INE el reporte de denuncias presentadas en contra del personal de este Instituto y se atendieron diversas solicitudes de información.

Durante este mes se presentó 1 alta y 2 baja en el personal de carácter permanente, así como 1 alta y 26 bajas en la modalidad de Honorarios Asimilables a Salarios.

Del ingreso del personal de carácter permanente, se realizó el alta del seguro de vida ante la compañía MetLife.

Se actualizaron los periodos vacacionales de cada uno de los servidores públicos de este Instituto con la finalidad de determinar los días pendientes de disfrute, los cuales fueron informados a este de Departamento de Administración.

#### **13.4 Otras actividades**

Esta Oficina elaboró 1 nombramiento de confianza y 6 contratos de prestación de servicios profesionales, 5 de ellos por extensión de temporalidad.

Por otra parte, en seguimiento a los trabajos implementados para la formación continua se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones dirigidas al personal:

- “Deberes para la protección de datos personales del IEEBC”, el cual se impartió de manera virtual por parte del personal del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el día 05 de diciembre de 2023.
- “Taller de avisos de privacidad del IEEBC” brindado por personal del Instituto de Transparencia el cual tuvo verificativo el día 12 de diciembre de 2023.

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

- “Código de Ética del Instituto Estatal Electoral de Baja California” impartido por personal adscrito al Departamento de Control Interno el día 21 de diciembre del 2023.

**14. RECURSOS MATERIALES**

**14.1 Atención de solicitudes de bienes y servicios de las áreas del Instituto.**

Del 01 al 31 de diciembre de 2023, se recibieron 189 solicitudes de bienes y servicios, así como de combustible, de las cuales se atendieron 182 del mes de diciembre, 15 de los meses anteriores, 7 solicitudes fueron canceladas por las áreas solicitantes y no hay solicitudes pendientes por atender.

**14.2 Seguridad**

Se llevó a cabo el servicio de Seguridad privada, Oficinas generales Cuauhtémoc, cumpliendo con los requerimientos contratados y sin faltas de personal a dar el servicio.

**14.3 Avituallamiento**

Se atendieron las Sesiones y Comisiones de las distintas áreas del Instituto Electoral, conforme a lo siguiente:

<b>DIA</b>	<b>TEMA</b>
03-DICIEMBRE-2023	27ª SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL
06-DICIEMBRE-2023	28ª SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL
11-DICIEMBRE-2023	29ª SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

<b>DIA</b>	<b>TEMA</b>
21-DICIEMBRE-2023	30ª SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL
28-DICIEMBRE-2023	12ª SESION ORDINARIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL

**14.4 Control de combustibles**

Se atendieron las necesidades de combustible para la consecución de actividades programadas.

<b>GASOLINA ELECTRÓNICA DICIEMBRE</b>	
<b>SOLICITUDES</b>	<b>TOTAL SOLICITADO</b>
<b>59</b>	\$ 36,249.32

<b>GASOLINA EN VALES DICIEMBRE</b>	
<b>SOLICITUDES</b>	<b>TOTAL ATENDIDO</b>
<b>16</b>	\$ 18,600.00

**14.5 Actividades desarrolladas en Almacén**

Se realizaron los trabajos de reacondicionamiento de bienes muebles en el almacén del Instituto. Por otro lado, se están enlistando los bienes ubicados en el almacén y que podrían considerarse para la siguiente baja del patrimonio del Instituto, además de que se establecerá una base de datos con los bienes que se encuentran en el almacén para estar en condiciones de mejorar los controles de entradas y salidas de bienes de dicho almacén.

**14.6 Inventario de Bienes**

Se continúa con la actualización de resguardos al personal y se realizó como cada mes el inventario de los consumibles que se encuentran ubicados en la bodega localizada en las oficinas del Instituto Estatal Electoral de B.C.

**14.7 Servicio de mantenimiento de vehículos**

Se realizó revisión de las unidades que forman parte del padrón vehicular, por parte de la oficina de Recursos Materiales, procurando se encuentren en óptimas

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

condiciones, para el desarrollo de las funciones que se encuentran destinados. Así como realizar el mantenimiento correspondiente de las unidades tal como se muestra en las siguientes tablas:

<b>DICIEMBRE</b>			
<b>UNIDAD</b>	<b>PROVEEDOR</b>	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO</b>	<b>MONTO</b>
68	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$778.00
69	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$778.00
87	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
88	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
89	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
90	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
91	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
92	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
96	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
97	GARAGE AUTOMOTRIZ	REPARACIÓN DE EJE TRASERO	\$11,020.00
97	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$598.00
98	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$598.00
99	GARAGE AUTOMOTRIZ	REPARACIÓN DE CILINDRO MAESTRO, FRENOS	\$4,408.00
103	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
104	AUTO ZONE	TAPETES PROTECTORES ALFOMBRA	\$499.00
105	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$299.00
106	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$598.00
108	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$299.00
109	AUTO ZONE	LIMPIA PARABRISAS	\$299.00

**14.8 Recolección de basura**

Se atendieron las necesidades de recolección de basura de Oficinas Generales Cuauhtémoc y almacén Porvenir

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023****14.9 Servicio de Fumigación**

Se atendieron las necesidades de servicio de fumigación de Oficinas Generales Cuauhtémoc y almacén Porvenir

**14.10 Alta de proveedores**

Durante este periodo se registraron 4 proveedores nuevos en el padrón de proveedores del Instituto Electoral.

NÚMERO	MUNICIPIO	PROVEEDOR
1	GUADALAJARA	E-NGENIUM INFRAESTRUCTURA, S.A. DE C.V.
2	MEXICALI	GLORIA MAYTE LOPEZ VIDALES
3	TIJUANA	CIONNE ENLACE EMPRENDEDOR, S.A DE C.V.
4	BENITO JUAREZ	GRUPO SIAYEC, S.A. DE C.V.

**14.11 Conservación y Mantenimiento de Edificios**

Como parte de las actividades de conservación y mantenimiento realizadas durante el mes de noviembre, se llevó a cabo la adecuación eléctrica para la energización de las 2 oficinas móviles del Instituto, así como también la instalación de un tanque biodigestor con la finalidad de contar con desagüe en la oficina móvil que funcionara como comedor para los empleados del instituto.

**A T E N T A M E N T E**

**MTRO. GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN



**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**
**REPORTE DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

Confianza	Consejeros	Eventual	Honorarios Asimilables a Salarios	Denominación o descripción del puesto	Área de adscripción	Fecha de Movimiento	Baja	Alta	Promoción
1				ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	UNIDAD DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO DISCRIMINACIÓN	11/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO	11/12/2023		1	
1				ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	28/12/2023		1	
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL Y VINCULACIÓN CON EL INE	29/12/2023	1		
			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	OFICINA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLITICOS Y FINANCIAMIENTO	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CIVICA	29/12/2023	1		
			1	INTERVENTORA (OR)	SECRETARÍA EJECUTIVA	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	29/12/2023	1		
			1	CAPTURISTA	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	29/12/2023	1		
			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	UNIDAD DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO DISCRIMINACIÓN	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	29/12/2023	1		
			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	OFICINA DE SOPORTE TÉCNICO	29/12/2023	1		
			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	OFICINA DE SISTEMAS	29/12/2023	1		

**INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	29/12/2023	1		
			1	OFICIOS VARIOS	OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN JURIDICA	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLITICOS Y FINANCIAMIENTO	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	29/12/2023	1		
			1	OFICIOS VARIOS	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	UNIDAD DE ASUNTOS INDIGENAS	29/12/2023	1		
			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	29/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLITICOS Y FINANCIAMIENTO	29/12/2023	1		
			1	ANALISTA ESPECIALIZADA (O)	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	31/12/2023	1		
			1	PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	SECRETARIA EJECUTIVA	31/12/2023	1		
1				PROFESIONISTA ESPECIALIZADA (O)	UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL	31/12/2023	1		
<b>3</b>			<b>27</b>				<b>28</b>	<b>2</b>	