

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las diez horas con dos minutos del día tres de diciembre del dos mil veinticinco, se reunieron previa convocatoria emitida por la Presidencia del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a efecto de celebrar la **4ª sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California**, las siguientes personas: -----

MELISSA GUTIÉRREZ GASTÉLUM,	PRESIDENTA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS;
CLAUDIA GISEL RAMÍREZ QUINTERO	VOCAL DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS;
OSCAR RUBÉN BATISTA GAXIOLA,	VOCAL SUPLENTE DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS;
MÓNICA VARGAS LOZA,	VOCAL DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS;
JESÚS MANUEL DURÁN MORALES,	VOCAL DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS;
VANIA ZULEICA MELCHOR MENDOZA,	INTEGRANTE DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS;
JUANA ROCHA NIEVES,	SECRETARIA TÉCNICA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS.

PRESIDENTA: Buenos días, se da inicio a esta 4ª sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, doy una cordial bienvenida a las personas servidoras públicas de este Instituto Electoral, que nos acompañan en esta sesión pública que ha sido previamente convocada. Asimismo, y en estricto cumplimiento a los principios rectores que rigen a este Instituto y de manera particular al principio de máxima publicidad, hago de su conocimiento

que esta sesión está siendo transmitida en tiempo real, a través de las plataformas institucionales. Ahora bien, secretaria técnica, le pido de favor que pase lista de asistencia para verificar la existencia de quórum legal valido para sesionar. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Sí Presidenta, buenos días. Antes de pasar lista de asistencia, le informo que en fecha primero de diciembre, se recibió oficio número IEEBC/ClyEE/279/2025, signado por la Titular de la Coordinación de Informática y Estadística Electoral, informando que por cuestiones de salud se encuentra imposibilitada a comparecer en la presente sesión ordinaria por lo que ha designado a Oscar Rubén Batista Gaxiola, Encargado de Despacho de la Oficina de Sistemas para dar seguimiento a esta sesión en concordancia con el artículo 6, numeral 3 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario. Ahora sí me permito pasar lista de asistencia. Presidenta, me permito informarle que se encuentran presentes seis personas integrantes del Grupo Interdisciplinario, por lo que existe quórum para sesionar. -----

PRESIDENTA: Muchas gracias Secretaria. Existiendo quórum legal para sesionar, se instala la sesión y los Acuerdos que se tomen serán válidos y legales. Secretaria, dé a conocer la propuesta del orden del para esta sesión por favor. -----

SECRETARIA TÉCNICA: La propuesta de orden del día es la siguiente: -----

1. Aprobación en su caso, del proyecto de Acta de la 3ª sesión ordinaria de fecha 3 de septiembre de 2025. -----
2. Aprobación, en su caso, del proyecto de Acuerdo del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2026. -----

PRESIDENTA: Muchas gracias secretaria, se pone a consideración la propuesta de orden del día para esta sesión, para hacer comentarios u observaciones en una primera ronda hasta por ocho minutos, les solicito compañeros y compañeras, quienes desean participar. Muy bien, no habiendo más comentarios, le solicito a la secretaria técnica, por favor, someta a votación la propuesta del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Por instrucciones de la Presidencia de este Grupo Interdisciplinario, mediante votación nominal, se pregunta a las personas integrantes del mismo si están “a favor” o “en contra” de la propuesta del orden del día sometida a su consideración, por lo que les solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto. Claudia Gisel Ramírez Quintero: “a favor”, Mónica Vargas Loza: “a favor”; Jesús Manuel Durán Morales: “a favor”; Oscar Rubén Batista Gaxiola: “a favor”; Melissa Gutiérrez Gastélum, “a favor”. Presidenta me permito informarle que existen **cinco votos a favor** de la propuesta de orden del día. -----

PRESIDENTA: Con **cinco votos a favor se aprueba por unanimidad** el orden del día para esta sesión. Secretaria proceda con el primer punto del orden. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Sí Presidenta, es el punto número uno, relativo a la aprobación en su caso, del proyecto de acta de la 3ª sesión ordinaria de fecha 3 de septiembre de 2025. -----

PRESIDENTA: Muchas gracias, en virtud de que el proyecto de acta se adjuntó a la convocatoria para esta sesión, la cual fue notificada con la debida antelación, se dispensa el trámite de su lectura; sin embargo, está a su consideración para hacer comentarios. Por lo anterior, les solicito me indiquen quiénes desean participar. Muchas gracias. No habiendo comentarios le solicito a la secretaria técnica proceda a someter a votación nominal el proyecto de acta. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Por instrucciones de la Presidencia de este Grupo Interdisciplinario, mediante votación nominal se pregunta a las personas integrantes del mismo si están favor o en contra del proyecto de Acta sometido a su consideración por lo que les solicito manifestar el sentido de su voto: Claudia Gisel Ramírez Quintero: “a favor”, Mónica Vargas Loza: “a favor”; Jesús Manuel Durán Morales: “a favor”; Oscar Rubén Batista Gaxiola: “a favor”; Melissa Gutiérrez Gastélum: “a favor”. Presidenta me permito informarle que existen **cinco votos a favor** del acta. -----

PRESIDENTA: Muchas gracias, secretaria. Existiendo cinco votos a favor, se aprueba por unanimidad el Acta de la 3ª sesión ordinaria de fecha 3 de septiembre de 2025. Secretaria, le solicito proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Sí, Presidenta, es el punto número dos, relativo a la aprobación, en su caso, del proyecto de Acuerdo del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California por el que se aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2026. -----

PRESIDENTA: Gracias secretaria. Ahora le solicito no dé lectura, únicamente, a los acuerdos del mismo, por favor. -----

SECRETARIA TÉCNICA: -----

A C U E R D O S -----

PRIMERO. Se aprueba el calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California para el año 2026, en los términos de la tabla única del presente Acuerdo. -----

SEGUNDO. Notifíquese el contenido del presente Acuerdo a las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para los efectos legales conducentes. -----

TERCERO. Publíquese el presente Acuerdo en el portal de internet institucional en términos de lo señalado en el artículo 22, numeral 4, del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California. -----

PRESIDENTA: Gracias Secretaria. Compañeros y compañeras, queda a su consideración el proyecto de mérito, para hacer comentarios u observaciones en primera ronda hasta por ocho minutos, por lo que les solicito me indiquen quiénes desean participar. Muchísimas gracias. No habiendo comentarios, secretaria le solicito por favor someta a consideración el proyecto de mérito. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Por instrucciones de la Presidencia de este Grupo Interdisciplinario, mediante votación nominal se pregunta a las personas integrantes del mismo si están favor o en contra del proyecto de Acuerdo sometido a su

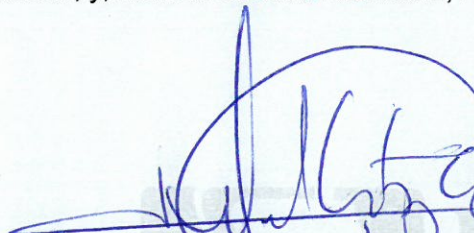
consideración por lo que les solicito manifestar el sentido de su voto: Claudia Gisel Ramírez Quintero: “a favor”, Mónica Vargas Loza: “a favor”; Jesús Manuel Durán Morales: “a favor”; Oscar Rubén Batista Gaxiola: “a favor”; Melissa Gutiérrez Gastélum: “a favor”. Presidenta me permito informarle que existen **cinco votos a favor** del proyecto de Acuerdo. -----

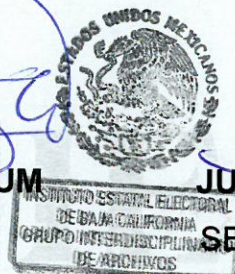
PRESIDENTA: Gracias, secretaria. Existiendo cinco votos a favor, se aprueba por unanimidad el Acuerdo de mérito y una vez agotado el orden del día para esta sesión, siendo las **diez horas con once minutos**, del tres de diciembre de dos mil veinticinco, damos por concluida la misma. Por su presencia y por su atención, compañeros y compañeras, muchísimas gracias. -----

El presente instrumento consta de **cinco fojas** escritas por un solo lado, firmado al calce para constancia y efectos legales, por la Presidenta y Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos. -----

-----**C o n s t e**-----

La presente Acta fue aprobada durante la 1ª sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, celebrada el 4 de marzo de 2026, **por unanimidad de votos** de las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos: Claudia Gisel Ramírez Quintero, Vocal del Grupo Interdisciplinario; María Dolores Molina García, Vocal del Grupo Interdisciplinario; Adriana Ramos Ojeda, Vocal del Grupo Interdisciplinario; Jesús Manuel Durán Morales, Vocal del Grupo Interdisciplinario; y, Melissa Gutiérrez Gastélum, Presidenta del Grupo Interdisciplinario.


MELISSA GUTIÉRREZ GASTÉLUM
PRESIDENTA




JUANA ROCHA NIEVES
SECRETARIA TÉCNICA