

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las nueve horas con treinta y cuatro minutos del día dieciséis de marzo del año dos mil veintitrés, se reunieron previa convocatoria emitida por el Presidente de la Junta General Ejecutiva, para celebrar la **3ª sesión ordinaria de La Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California**, en su modalidad de **sesión virtual mixta**, en cumplimiento con los lineamientos para regular la organización y desarrollo de sesiones virtuales o a distancia del Consejo General Electoral y demás órganos colegiados del Instituto Estatal Electoral de Baja California, las siguientes personas.

LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA;

IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO TITULAR EJECUTIVA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS ELECTORALES;

GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA TITULAR EJECUTIVO DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN;

KARLA PASTRANA SÁNCHEZ TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL;

LORENZA GABRIELA SOBERANES TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO;

RAÚL GUZMÁN GÓMEZ SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA;

GUADALUPE RAMÍREZ GUZMÁN ENCARGADA DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO;

NAYAR LÓPEZ SILVA TITULAR DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA;

JORGE QUINTERO LARA ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL;

OSCAR ISRAEL MOLINA AGUILAR	TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL;
ANA I. LEÓN GONZÁLEZ	TITULAR DE LA UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y VINCULACIÓN CON EL INE;
EVA MARSELA RODRÍGUEZ SERNA	ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA;
CRISTIAN MEDINA VÁZQUEZ	ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE ARCHIVO;
JONATHAN FRANCISCO GÓMEZ MOLINA	TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INDÍGENAS;

En consecuencia, de la anterior relación se registró la ausencia de la titular de la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación, Judith Esmeralda Acosta Viera.

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA:** Doy la más cordial bienvenida a todas y todos los presentes. Asimismo, en estricto cumplimiento a los principios que rigen a este instituto, y de manera particular al principio de máxima publicidad, hago del conocimiento de la ciudadanía que esta sesión está siendo transmitida en tiempo real a través del portal de internet del Instituto Estatal Electoral de Baja California, con dirección electrónica [www.ieebc.mx](http://www.ieebc.mx). Secretario de la Junta General, le pido por favor pase lista de asistencia nominal para verificar que exista el quórum válido para sesionar. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Con su autorización +Consejero Presidente, muy buenos días tengan todas y todos los integrantes de esta Junta General Ejecutiva. Me permito pasar lista de asistencia, primeramente, por las y los integrantes con derecho a voz y voto. Damos la bienvenida el día de hoy, en su primera sesión, a las y los encargados de despacho. De la Unidad de Archivo a Cristian Medina Vázquez. -----

**CRISTIAN MEDINA VÁZQUEZ, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE ARCHIVO:** Muy buenos días, gracias. Presente. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Por la Unidad de Transparencia, a Eva Marcela Rodríguez Serna. -----

**EVA MARCELA RODRÍGUEZ SERNA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA:** Buenos días, presente. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** De igual manera, me permito informar a la Junta General Ejecutiva que, el día de hoy, por cuestiones de agenda la compañera Judith Esmeralda Acosta Viera, titular de la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación, no podrá acompañarnos a la presente sesión, dado a que se encuentra en representación de este Instituto Electoral llevando a cabo actividades institucionales ante la Secretaría General de Gobierno. Presidente, para tal efecto, me permito informar que se encuentran de manera presencial y de manera virtual, seis integrantes con derecho a voz y voto, y ocho integrantes con derecho a voz de esta Junta General. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA:** Gracias secretario, contando con el quórum legal, se instala la sesión y los acuerdos que se aprueben serán tanto válidos como legales. Secretario de la Junta General, por favor dé a conocer la propuesta del orden del día para esta sesión. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** La propuesta del orden del día para esta sesión ordinaria, es la siguiente: -----

1. Lista de asistencia y declaración del quórum. -----
2. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso. -----
3. Aprobación, en su caso, de los proyectos de Acta de la 2ª sesión ordinaria y 1ª sesión extraordinaria celebradas los días 16 y 27 de febrero del 2023, respectivamente. -----
4. Informe que presenta la Secretaría Ejecutiva respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas. -----
5. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Procesos Electorales. -----
6. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Administración. -----
7. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. -----
8. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento. -----
9. Informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Control Interno.
10. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación Jurídica. -----
11. Informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Comunicación Social. -----
12. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad del Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE. -----
13. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación. -----
14. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Archivo. -----
15. Informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Asuntos Indígenas.

16. Asuntos generales. -----

17. Clausura de la sesión. Es cuánto, Consejero Presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario, se pone a consideración la propuesta de orden del día para esta sesión, quien quiera hacer comentarios u observaciones en una primera ronda, por favor levante su mano. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, someta a votación económica, el proyecto del orden del día para esta sesión. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Por instrucciones del Presidente de esta Junta General Ejecutiva, mediante votación económica, se consulta a las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva, con derecho a voz y voto si están “a favor” o “en contra” de la propuesta del orden del día sometida a su consideración, por lo que solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto levantando su mano, primeramente, quienes estén a favor de la propuesta. Consejero Presidente, le informo que existen seis votos a favor de la propuesta del orden del día. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Con seis votos a favor, se **aprueba por unanimidad** el orden del día para esta sesión. Ahora bien, en términos de lo dispuesto por el Artículo 20, numeral 5 del Reglamento de sesiones, pregunto si alguien desea agendar algún asunto en el apartado de Asuntos Generales, que no requiera el examen previo de algún documento, si es así por favor levanten su mano. De igual manera les advierto que, llegado el desahogo de este punto, les volveré a consultar sobre lo mismo. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, proceda con el siguiente punto en el orden del día.

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 3**, correspondiente a la aprobación en su caso, de los proyectos de Acta de la 2ª sesión ordinaria y 1ª sesión extraordinaria celebradas los días 16 y 27 de febrero del 2023, respectivamente. Es cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Quedan a consideración los proyectos de acta en comento, para hacer comentarios y observación, si alguien desea intervenir por favor levante su mano. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, someta a votación económica los proyectos de acta en comento. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Por instrucciones del Presidente de la Junta General Ejecutiva, mediante votación económica se consulta a las y los integrantes, con derecho a voz y voto si están “a favor” o “en contra” de los proyectos de acta sometidos a su consideración, por lo que solicito se sirvan manifestar el sentido de su voto, iniciando por quien esté a favor de los proyectos. Consejero Presidente, le informo que existen 6 votos a favor. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Con seis votos a favor, se **aprueba por unanimidad** las actas de referencia. Secretario de la Junta General, por favor continúe con el siguiente punto registrado en el orden del día. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Claro que sí, el siguiente punto es el **número 4**, que corresponde al informe que presenta el secretario Ejecutivo,

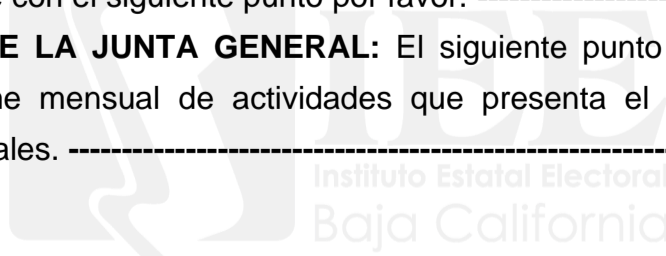
respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias Secretario. Consulto si alguien desea intervenir en relación a este informe, si es así por favor levanten su mano. Secretario, ¿alguien más? Adelante secretario, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias Consejero Presidente, me permito informar que, dentro de este documento que corresponde al mes de febrero, hubo actividad en dos asuntos, el primero de ellos es el que está dentro del Tribunal de Arbitraje, el 22/2013 mediante el cual ya acordó el Tribunal colegiado, el amparo directo interpuesto por la parte actora en contra del laudo que emitió el Tribunal de Arbitraje, en consecuencia de ello, este Instituto Electoral a través de esta representación también ya interpuso la demanda de amparo adhesivo con el objeto de buscar que se confirme precisamente el laudo emitido por la primera instancia. Estaremos dando seguimiento a este asunto en las siguientes semanas, hasta que se emita la sentencia que corresponde en el Tribunal colegiado respecto a este amparo directo. Por otro lado, también comentarles dentro del expediente, que también en el Tribunal de Arbitraje se encuentra, es el 551/2017, donde después que se emitió una sentencia a favor de la parte actora donde ampara y protege la justicia federal en contra del laudo que reclamó, bueno, ya el Tribunal de Arbitraje emitió un nuevo laudo donde ordena entre otras cosas, condena al Instituto Electoral a la reinstalación de la actora de manera provisional, en tanto se resuelve de manera definitiva un nuevo amparo que interpuso este Instituto Electoral y estamos precisamente en ese proceso de ejecución del mismo, para efecto de estar dando cumplimiento en esta primera instancia ante el Tribunal de Arbitraje, que insisto, sería una reinstalación temporal. Del resto de las prestaciones condenadas, obtuvimos una suspensión provisional por parte del Tribunal colegiado, lo que implica a que no habrá necesidad en todo caso de pagar hasta el momento, todas aquellas prestaciones que correspondan a cantidad líquida de recursos económicos para el pago correspondiente, hasta en tanto, el Tribunal colegiado resuelva de manera definitiva el amparo que corresponda. Sería hasta aquí la cuenta de estos dos asuntos que se llevaron a cabo o se estuvieron gestionando durante el mes de febrero de 2023, presidente. Es cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Consulto en segunda ronda, si alguien más desea intervenir, si es así por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el número 5, relativo al informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Procesos Electorales. -----



**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Consulto si alguien desea intervenir en relación a este informe, si es así, por favor levanten su mano. Adelante licenciada, tiene el uso de la voz. -----

**IRIS BERENICE ANGÉLICA LOZANO RIVAS, TITULAR EJECUTIVA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS ELECTORALES:** Gracias. En materia de educación cívica, se atendieron a 2,188 personas en los municipios de Mexicali, Tecate, Tijuana, Playas de Rosarito y Ensenada en un total de 66 sesiones informativas sobre valores cívicos, democracia y elecciones escolares. En este ámbito también, en elecciones escolares fueron atendidas 728 personas en el municipio de Mexicali, en un total de tres elecciones de renovación de sociedad de alumnos. Por otra parte, en organización electoral cabe destacar que, tuvimos dos reuniones de trabajo con la coordinación de estadística electoral e informática para generar retroalimentación con los comentarios recibidos por las consejerías y delegaciones distritales, que utilizaron el sistema SIRACOD en el Proceso Electoral 2020-2021, el objetivo es que se realicen los ajustes necesarios para mejorarlo. En materia de participación ciudadana, el 23 de febrero se llevó a cabo la XXII reunión de Comisión de Participación Ciudadana y Educación Cívica, con la red de jóvenes por la democracia, esto a través de la plataforma TELMEX y fue transmitida en redes sociales. Los invitamos a visitar el microsítio de la red de jóvenes por la democracia y seguirnos en nuestras redes sociales institucionales para integrarse y estar informados de las actividades que realizamos, gracias. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Consulto si alguien más desea intervenir en segunda ronda. Si es así, por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta, por favor proceda con el siguiente punto. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 6**, relativo al informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Administración. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Integrantes de la Junta, consulto si alguien desea intervenir en relación a este informe. Adelante contador, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**GABINO EMMANUEL CASTAÑEDA RAMÍREZ, TITULAR EJECUTIVO DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN:** Gracias presidente. Buenos días a todas y todos. Únicamente para resaltar algunos puntos destacables del mes de febrero, durante el mes en comento se echó a andar ahora sí que el Comité de Adquisiciones y Arrendamientos y Servicios de este Instituto Electoral, por medio del cual se está aprobando el programa anual de adquisiciones para este 2023, de acuerdo al presupuesto autorizado, así como la presentación del 3º y 4º informe de lo que fue el Comité de Adquisiciones del ejercicio 2022, la aprobación de los máximos y mínimos, lo cual registrará las adquisiciones para este 2023, así como algunos otros dictámenes ya de adjudicación de bienes y servicios para este Instituto Electoral y sus necesidades propias operativas del 2023. Por otra parte, en



cuanto a los trabajos con la Secretaría de Hacienda, se gestionaron la recepción de subsidios del mes de febrero, el cual fue recibido en su totalidad, por lo cual nos ha permitido cubrir el gasto operativo de esta entidad, los servicios personales de todo el personal que labora en ella, así como las prerrogativas a los partidos políticos. En cuanto a la revisión de la cuenta pública, comentarles que durante el mes de febrero se atendió a los auditores de la Auditoría Superior del Estado, los cuales se retiraron la semana anterior, por lo cual se estuvo trabajando ahí con ellos mano a mano entregando la información solicitada, lo cual pues lo veremos reflejado en un informe de resultados posterior, el cual creemos que viene en un sentido muy positivo para esta entidad. Sería cuánto, presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias contador. Consulto en segunda ronda, si alguien más desea intervenir, si es así, por favor levanten su mano. No habiendo más participaciones, damos por recibido el informe. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 7**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciada, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**KARLA PASTRANA SÁNCHEZ, TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL:** Gracias presidente. En resumen, informar que durante el periodo, se remitieron dos expedientes al Tribunal de Justicia Electoral en materia de violencia política para su resolución y de acuerdo con la página oficial del propio Tribunal, tenemos el dato de que el día de hoy van a sesionar para efecto de resolver uno de estos expediente, también resaltar que en el periodo se remitió a la Comisión de Quejas y Denuncias, un proyecto de acuerdo de medidas cautelares en materia de promoción personalizada, en el que se determinó concederles a efecto de retirar la publicidad que se denunciaba. Aprovecho también para comentar que, durante el periodo se dio trámite a cuatro medios de impugnación; tres de ellos, derivados de la propia unidad en la que se impusieron multas a diversos actores o sujetos, por no acatar en tiempo los acuerdos de medidas cautelares y por la omisión de dar respuesta a requerimientos de información en materia de violencia política. Finalmente, comentar que se continuaron realizando las actividades inherentes a los procedimientos sancionadores, que son tres especiales y siete ordinarios. Es cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Consulto si alguien más desea intervenir en relación a este informe. No habiendo más participaciones, damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta, proceda con el siguiente punto por favor.

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 8**, que corresponde al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 9**, relativo al informe mensual de actividades que presenta el Departamento de Control Interno. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciada, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**GUADALUPE RAMÍREZ GUZMAN, ENCARGADA DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO:** Gracias presidente. Destacar que en este periodo que se informa, se siguen llevando trabajos preventivos con la intención de que los servidores públicos de este órgano electoral, den cumplimiento a su obligación de presentar sus declaraciones, ya sea de inicio o conclusión, eso en relación a las altas que son informadas por el área administrativa de esta institución. Asimismo, fueron turnados al área investigadora tres expedientes para el proceso de investigación por la presunta presunción de infracciones a la ley de responsabilidades, fueron radicados en ese sentido por el área investigadora. Asimismo, le informo que, en el área sustanciadora de este departamento fueron admitidos tres IPRA, y se desahogaron cuatro audiencias iniciales en diversos procedimientos. Gracias. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. ¿Alguien más desea intervenir en relación a este informe? No habiendo más participaciones, damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 10**, que corresponde al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación Jurídica. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? No habiendo participaciones, damos por recibido el mismo. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 11**, correspondiente al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Comunicación Social. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciado, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**OSCAR ISRAEL MOLINA AGUILAR, TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL:** Gracias, presidente. Simplemente para dar cuenta, de aparte de las actividades ordinarias que realiza la Coordinación, en el mes de febrero estuvimos apoyando en la logística de varios eventos, entre ellos la toma



de protesta de la Red de Jóvenes por la Democracia en Mexicali, el foro “Análisis de la revitalización de las lenguas indígenas como herramientas de participación política”, la ceremonia cívica para el 24 de febrero por el “Día de la bandera”, y el foro de diálogo “Consulta Popular y Democracia Directa”, en estos eventos participamos, tanto con la modelación, con la logística, producción y toma de fotografías, aparte del comunicado institucional que corresponde. Sería cuánto. ---

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Consulto a integrantes de la Junta si alguien más desea intervenir en relación a este informe. No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 12**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Coordinación de Informática y Estadística Electoral. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante ingeniero, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**JORGE QUINTERO LARA, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL:** Gracias presidente. Nada más para informar que así como las actividades que realiza permanentemente esta coordinación, se da apoyo en la actualización de la página institucional que tenemos, siendo un total de 52 actualizaciones que se realizaron durante este mes. De igual manera, el apoyo a lo que es las transmisiones de las diferentes reuniones virtuales y sesiones de las diferentes comisiones y sesiones del Consejo, se organizaron un total de 46 apoyos y de otras de las actividades importantes que se están realizando ahorita, es la adquisición que se realizó de equipo de cómputo, ahorita estamos en etapa de instalación, ya se instaló o se hizo el cambio en lo que es consejeros, tanto equipos de escritorios como equipos portátiles y ahorita vamos a ver ya lo que es el cambio que se va a realizar en las diferentes áreas, dependiendo del equipo que se solicitó en la ampliación presupuestal del año pasado. Es cuánto, presidente. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias ingeniero. Consulto a integrantes de la Junta si alguien más desea intervenir en relación a este informe. No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 12**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad del Servicio Profesional Electoral y Vinculación con el INE. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Consulto si alguien desea intervenir en relación a este informe. Adelante licenciada, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**ANA I. LEÓN GONZÁLEZ, TITULAR DE LA UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y VINCULACIÓN CON EL INE:** Gracias,

presidente. Me permitiré hacer el uso de la voz para informar, igual que en las sesiones anteriores, el avance que tenemos ahorita en el Servicio Profesional, respecto a la convocatoria del concurso público 22-23, el cual ya está en su etapa final y está a próximos días de concluir con una designación. Sin embargo, respecto al mes de febrero sí quisiera informar que, se desahogó la etapa relativa a las entrevistas, las cuales por primera vez se desahogaron en el OPLE, ya que anteriormente siempre habían sido a través de las juntas locales ejecutivas del Instituto Nacional Electoral, para el desarrollo de las mismas. Esta vez se realizó en este organismo, donde se atendió a todos los aspirantes a ocupar las dos plazas vacantes que son de este instituto y de manera adicional, también se desarrolló el trabajo que lo denominaron Coordinación Interinstitucional, que consistió en también brindarles el espacio idóneo a aspirantes que van a concursar por plazas en otros OPLE. Sin embargo, determinaron Baja California como el lugar para desarrollar las actividades del concurso, entonces en este caso, recibimos a aspirantes de Chihuahua, Michoacán, Durango, Ciudad de México, a los que como comento, se les brindó el espacio físico, el equipo de cómputo para realizar dichas entrevistas, ya que en su totalidad fueron de manera virtual, aunque tenían que presentarse en la sede que se les había asignado. Aprovecho el momento para agradecer a la Coordinación de Informática, por todo el apoyo brindado para esta actividad. Sería cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Consulto si alguien más desea intervenir en relación a este informe. No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 13**, que corresponde al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe. No habiendo participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 14**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Archivo. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario. Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe? Adelante licenciado, tiene el uso de la voz. -----

**CRISTIAN MEDINA SÁNCHEZ, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE ARCHIVO:** Muy buenos días, muchas gracias presidente. Nada más para dar seguimiento a los trabajos realizados por la Unidad de Archivo, llevado a cabo por la maestra Alondra Agraz. Dar cuenta que, pues se han elaborado los informes de correspondencia despachada y recibida al periodo referido, así como los informes diarios de correspondencia recibida también. Estamos dando seguimiento al

Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, así como la documentación histórica de las sesiones localizadas del Consejo Estatal Electoral del año 2008 con un total de 20 sesiones. De igual manera, se da cuenta del informe anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, así como la descripción del contenido de las cajas de archivo, ya que según constan en informes, mucho de la información que viene en la caja no coincide con el interior de las mismas, entonces se está llevando a cabo una actualización de la misma información, y hasta el momento llevamos un avance del 8%, según las 277 cajas que hay en el archivo, se han contabilizado 221. Asimismo, como seguimiento a las guardias en Oficialía de partes. Es cuánto. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias. Integrantes de la Junta, ¿alguien que desee intervenir en relación a este informe. No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** Es el punto **número 15**, relativo al informe mensual de actividades que presenta la Unidad de Asuntos Indígenas.

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Gracias secretario, consulto a quienes integran esta Junta, si alguien desea intervenir en relación a este informe. Adelante licenciado, tiene el uso de la voz en primera ronda. -----

**JONATHAN FRANCISCO GÓMEZ MOLINA, TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INDÍGENAS:** Gracias presidente y aquí compañeras y compañeros. Solamente para informar, entre las actividades destacadas, la participación que tuvimos dentro de la etapa informativa de la consulta previa, libre e informada, que llevó a cabo el Congreso del Estado y donde nosotros participamos como órgano técnico en asesoría y orientación. Aquí, quisiera destacar la valiosa colaboración que tuvimos de las distintas áreas de ahí de informática, de procesos electorales, jurídico, de administración, de los compañeros de la oficina y demás compañeros de distintas áreas, igualdad. Que la verdad, sin su apoyo no hubiéramos podido atender a esas alrededor de 839 personas que estuvieron en las 13 sedes, y a las cuales se les brindó todo un preámbulo de lo que era la consulta, además de una pequeña capacitación en materia de derechos político electorales hacia los pueblos y comunidades indígenas. Así que, aprovecho el espacio para agradecerles a todas y todos los compañeros. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Muchas gracias. Consulto si alguien más desea intervenir en relación a este informe. No habiendo más participaciones, lo damos por recibido. Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto, por favor. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 16**, que corresponde a Asuntos Generales. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** De nueva cuenta, integrantes de la Junta General Ejecutiva, en términos de lo previsto por el Artículo 20, numeral 5, del Reglamento de sesiones, les consulto si desean agendar algún tema en asuntos

generales que no requiera la circulación de un documento previamente, si es así, por favor levanten su mano. No habiendo participaciones, le solicito al Secretario de la Junta General, continúe con el siguiente punto en el orden del día. -----

**SECRETARIO DE LA JUNTA GENERAL:** El siguiente punto es el **número 17**, que corresponde a la clausura de la sesión. -----

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL:** Siendo las **nueve horas con cincuenta y ocho minutos**, del **dieciséis de marzo del año dos mil veintitrés**, se clausura esta **sesión ordinaria** de la Junta General Ejecutiva. Por su presencia y atención a todas y a todos, muchas gracias. -----

El presente instrumento consta de **doce** fojas, firmando al calce para constancia y efectos legales, por el Presidente y Secretario de la Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California. -----

----- **C o n s t e** -----

La presente Acta fue **aprobada de manera unánime** durante la **4ª sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva**, celebrada en fecha **veinte (20) de abril de dos mil veintitrés (2023)**; con **seis (6) votos a favor** de las personas integrantes: ciudadana Iris Berenice Angélica Lozano Rivas, Titular Ejecutiva del Departamento de Procesos Electorales; ciudadano Gabino Emmanuel Castañeda Ramírez, Titular Ejecutivo del Departamento de Administración; ciudadana Karla Pastrana Sánchez, Titular de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral; ciudadana Lorenza Gabriela Soberanes Eguía, Titular de la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento; Raúl Guzmán Gómez, Secretario de la Junta General Ejecutiva, y ciudadano Luis Alberto Hernández Morales, Presidente de la Junta General Ejecutiva.

**LUIS ALBERTO HERNÁNDEZ MORALES**  
PRESIDENTE DE LA  
JUNTA GENERAL EJECUTIVA

**RAÚL GUZMÁN GÓMEZ**  
SECRETARIO DE LA  
JUNTA GENERAL EJECUTIVA

*El presente documento se suscribe mediante Firma Electrónica Avanzada, de conformidad con los artículos 10 y 17 de los Lineamientos para el uso y operación de la Firma Electrónica Avanzada en el Instituto Estatal Electoral de Baja California.*

